

**REGULERINGSKOMMISSIE VOOR
ENERGIE IN HET BRUSSELS
HOOFDSTEDELIJK GEWEST**

Methodologie 2020-2024

Deel 4

Methodologie – gas

Inhoudsopgave

1	TOTAAL INKOMEN EN BILLIJKE MARGE	5
1.1	Totaal inkomen	5
1.1.1	Samenstelling van het totaal inkomen	5
1.1.2	Beheersbare kosten	5
1.1.3	Niet-beheersbare kosten	6
1.1.4	Projectbenadering	8
1.2	Billijke marge	14
1.2.1	Gereguleerd actief (RAB)	14
1.2.2	Afschrijvingspercentage	16
1.2.3	Op het gereguleerd actief toe te passen rendementspercentage	17
1.2.4	Berekeningsregels	19
1.2.5	Herziening van de parameters	20
2	INCENTIVE REGULATION VOOR DE KOSTEN	21
3	INCENTIVE REGULATION OP BASIS VAN DOELSTELLINGEN	23
3.1	Beheer van de prestatie-indicatoren (KPI's)	23
3.1.1	Selectie van de KPI's	23
3.1.2	Proces voor het beheer van de KPI's	25
3.2	Bepaling van de stimulansenveloppe	32
4	TARIEFOPBOUW EN TOEPASSINGSVOORWAARDEN	33
4.1	Algemene tariefstructuur	33
4.2	Niet-periodieke tarieven	33
4.2.1	Algemene principes	33
4.2.2	Opmerkingen over bepaalde niet-periodieke tarieven	35
4.2.3	CNG (gecomprimeerd aardgas)	36
4.3	Periodieke tarieven	36
4.3.1	Algemene tariefstructuur	36

4.3.2	Tarief voor het gebruik en het beheer van het distributienet	37
4.3.3	Tarief voor de meet- en telactiviteit	38
4.3.4	Tarief openbare dienstverplichtingen	38
4.3.5	Transittarieven	39
4.3.6	Toeslagen	39
4.4	Toepassingsvoorwaarden	41
5	SALDI, KOSTEN EN ONTVANGSTEN	42
5.1	Definitie van de saldi	42
5.1.1	Saldo 'beheersbare kosten' (SBK)	42
5.1.2	Saldo 'niet-beheersbare kosten' (SNBK)	42
5.1.3	Saldo 'volume' (SVOL)	43
5.2	Beheer en bestemming van de saldi	43
6	PROCEDURE VOOR DE INDIENING EN DE GOEDKEURING VAN DE TARIEVEN	46
6.1	Procedure voor de invoering en de goedkeuring van de tarieven	46
6.1.1	Algemene procedure voor de indiening en specifieke elementen voor de regulatoire periode 2020-2024	46
6.1.2	<i>Ex-ante</i> -controle	48
6.1.3	Aanpassing van de tarieven	49
6.1.4	Procedure na vernietiging of schorsing van een tariefbeslissing van BRUGEL	50
6.2	Evolutieregels en de controle op de naleving van de evolutieregels van het totaal inkomen en op de tarieven	52
6.2.1	Evolutieregels van het totaal inkomen	52
6.2.2	Controle op de naleving van de evolutieregels van het totaal inkomen	55
6.2.3	Controle van de tarieven	56
6.3	Procedure betreffende het beheer van de verslagen <i>ex post</i>	57
6.4	Bekendmaking van de tarieven	58
7	RAPPORTEN EN GEGEVENS DIE DE DISTRIBUTIENETBEHEERDER AAN BRUGEL MOET BEZORGEN VOOR DE CONTROLE VAN DE TARIEVEN	60

7.1	Rapporteringsmodel	60
7.2	Jaarverslag	61
7.3	Transversaliteit van de beslissingen	63
7.3.1	Investeringsplan	63
7.3.2	Openbare dienstverplichtingen (ODV's)	63
8	BOEKHOUDKUNDIGE VERPLICHTINGEN	65

I Totaal inkomen en billijke marge

I.1 Totaal inkomen

I.1.1 Samenstelling van het totaal inkomen

Het totaal inkomen omvat het geheel van de lasten, na aftrek van de opbrengsten, dat de netbeheerder (DNB) draagt in het kader van de uitvoering van zijn gereguleerde activiteiten.

Deze kosten bestaan uit de in punt 1.1.2 en 1.1.3 vermelde elementen betreffende de beheersbare en de niet-beheersbare kosten.

I.1.2 Beheersbare kosten

De beheersbare kosten vertegenwoordigen de lasten en opbrengsten waarover de DNB een directe controle uitoefent. Ze omvatten met name:

- i. De lasten en opbrengsten van de uitoefening van de in art. 5 van de gasordonnantie bedoelde activiteiten, namelijk:
 - Het beheer van de gasinfrastructuur (voornamelijk de studies, het onderhoud van het distributienet, de meet- en telactiviteit);
 - Het beheer van het systeem;
 - Het beheer van de telecommunicatie-infrastructuur binnen de gereguleerde perimeter;
 - De informatica-activiteiten;
 - De naar balansrekeningen over te dragen lasten (naar de vaste activa overgedragen kosten).
- ii. De kosten (met inbegrip van de bewegingen op overeenstemmende provisierekeningen) van bezoldigingen, sociale lasten, met inbegrip van alle bijdragen voorzien in de wet, en alle in het kader van pensioenfondsen en groepsverzekeringen betaalde lasten, vanaf het ogenblik waarop het personeelslid in dienst trad bij de DNB of van een van zijn dochterondernemingen die een gereguleerde activiteit van distributienetbeheer hebben waarop hij een beroep doet.
- iii. De lonen van het leidinggevend personeel worden als beheersbaar beschouwd indien ze de mogelijk door een wettelijke of reglementaire norm bepaalde plafonds niet overschrijden. Elke overschrijding zal uit principe worden verworpen.

- iv. De opbrengsten en kostenverminderingen die het gevolg zijn van diverse verrichtingen, voor zover deze worden gerealiseerd in het kader van de in art. 5 van de gasordonnantie bedoelde activiteiten, namelijk:
- De opbrengsten uit de verhuur van het glasvezelnet, voor het gedeelte dat deel uitmaakt van het gereguleerd actief;
 - De opbrengsten uit andere activiteiten waarvan BRUGEL vooraf bepaald heeft dat ze binnen de gereguleerde perimeter van de DNB vallen; Het betreft meestal aanverwante activiteiten die door de DNB worden gefactureerd:
 - Technische expertise voor de uitvoering van prestaties voor rekening van andere DNB's, onderaannemers of andere actoren in de sector;
 - Prestaties voor rekening van derden buiten de sector;
 - Vermogensbeheer;
 - Structurele synergie.

Het geheel van de toegelaten provisies in het totaal inkomen moet expliciet door de DNB worden gemotiveerd in het kader van het tariefvoorstel.

1.1.3 Niet-beheersbare kosten

De niet-beheersbare kosten vertegenwoordigen de operationele lasten en opbrengsten waarover de DNB geen directe controle uitoefent.

Ze omvatten meer bepaald:

- i. De kosten voor de aankoop van netverliezen of in voorkomend geval de kosten van de facturen en creditnota's die in het kader van het reconciliatieproces door de stichting FeReSo¹ zijn uitgeschreven;
- ii. De toeslagen omvatten:
 - de lasten van niet-gekapitaliseerde aanvullende pensioenen of pensioenen van de publieke sector, uitgekeerd aan personeelsleden of aan gerechtigden in verhouding tot hun aantal dienstjaren in een gereguleerde activiteit van netbeheer of van gaslevering in de distributie, verschuldigd voor de jaren

¹ FeReSo: 'FEBEG Reconciliation and Settlement Organisation' - <http://www.fereso.be>

voorafgaand aan de liberalisering overeenkomstig de statuten, een collectieve arbeidsovereenkomst of een behoorlijk geformaliseerde overeenkomst, of te dien einde aan hun werkgever terugbetaald door een DNB overeenkomstig contractuele verplichtingen door hem aangegaan vóór 30 april 1999, voor zover deze lasten gespreid zijn over de tijd overeenkomstig de bestaande regels vastgesteld vóór 30 april 1999 of overeenkomstig de later door de bevoegde regulator aanvaarde regels;

- De effectief verschuldigde vennootschaps- en rechtspersonenbelasting;
 - De andere lokale, provinciale, gewestelijke of federale belastingen, heffingen, toeslagen, vergoedingen, bijdragen en retributies die door de DNB verschuldigd zijn;
 - De boetes die aan de DNB worden opgelegd, en de schadevergoedingen ten laste van de DNB in het geval van incidenten op het net worden in principe geweigerd, teneinde de DNB bewustzijn en verantwoordelijkheid bij te brengen en alle excessen te vermijden.
- iii. Het gedeelte van de RAB-meerwaarde dat werd afgeschreven tegen het percentage van de onderliggende activa of buiten gebruik werd gesteld in de loop van het jaar, indien de bedragen die met dit gedeelte overeenkomen op een passiefreserve van de balans van de DNB worden geboekt. BRUGEL controleert de overeenstemming tussen de evolutie van deze reserve en de geboekte afschrijvingen;
- iv. De afschrijvingen van de vaste activa omvatten de afschrijvingen van de aanschaffingswaarde en van de meerwaarde, samen met de tijdens de verkoop of buitengebruikstelling van deze activa geboekte meer- of minderwaarden en de terugvordering van verkregen subsidies;
- v. De financiële lasten (*embedded costs*). Hoewel deze lasten niet beheersbaar zijn, kan BRUGEL ze op basis van een gedetailleerde analyse verwerpen indien ze als onredelijk worden beschouwd;
- vi. De lasten en opbrengsten voor de vervulling van de openbare dienstverplichtingen;
- vii. De lasten en opbrengsten van de facturen en creditnota's die de DNB uitschrijft of ontvangt voor de energietransit;

- viii. De kosten die voortvloeien uit een evolutie van het wettelijke of reglementaire kader of uit de regels en processen die de organisatie of de goede werking van de vrijgemaakte gasmarkt ondersteunen;
- ix. De kostenverminderingen en/of -vermeerderingen die het gevolg zijn van overdrachten tussen de resultatenrekening en de balans; met inbegrip van de aan het inkomen toegewezen verschillen uit vorige regulatoire periodes;
- x. De in punt 1.2 bedoelde billijke marge.

Het geheel van de toegelaten provisies in het totaal inkomen moet expliciet door de DNB worden gemotiveerd in het kader van het tariefvoorstel.

1.1.4 Projectbenadering

1.1.4.1 Definitie van de projectcategorieën

De door de DNB uitgevoerde projecten moeten in vier categorieën worden verdeeld:

1.1.4.1.1 Projecten rond netinvesteringen

Het betreft de projecten rond netinvesteringen in het kader van de door art. 10 van de gasordonnantie voorgeschreven investeringsplannen.

In de loop van de regulatoire periode 2020-2024 zal men de opportuniteit moeten analyseren van de introductie van een projectvisie in de investeringsplannen.

1.1.4.1.2 Projecten in verband met de openbare dienstopdrachten

De projecten in verband met de openbare dienstverplichtingen zullen worden opgenomen in het programma en in het uitvoeringsverslag dat de DNB aan BRUGEL bezorgt.

In het bijzonder voor de informaticaprojecten in verband met de openbare dienstopdrachten moeten een gedetailleerde beschrijving van het project en een kostenraming worden opgenomen in het programma dat conform de voorschriften van de ordonnantie jaarlijks aan BRUGEL wordt bezorgd.

1.1.4.1.3 Innovatieve projecten

Het betreft projecten met een innoverend karakter die door de wet worden gedefinieerd of het voorwerp zijn van overleg met BRUGEL.

In de periode 2020-2024 moeten deze projecten worden gefinancierd door het Tarieffonds. BRUGEL moet elk innoverend project expliciet valideren voor het wordt uitgevoerd. Deze validatie kan uitsluitend gebeuren op basis van overleg en van een gedetailleerde analyse van het project. BRUGEL zal een technisch-financiële follow-up eisen (via een follow-updossier, de aanwezigheid van BRUGEL in het begeleidingscomité enz.). De modaliteiten voor de validatie of de follow-up van het project zullen voor elk specifiek project worden gedefinieerd op basis van een voorstel van de DNB.

1.1.4.1.4 Andere projecten

De in deze rubriek bedoelde projecten zijn voornamelijk projecten met een informaticakarakter die niet in de hierboven behandelde categorieën passen.

De in deze rubriek geïdentificeerde projecten moeten aan alle volgende voorwaarden voldoen:

- a) Het project moet overeenstemmen met de doelstellingen van deze tariefmethodologie;
- b) Het project moet buiten de recurrente of normale activiteiten (*Business As Usual*) vallen die van de DNB worden verwacht, maar moet passen in het kader van de gereguleerde activiteiten van de DNB;
- c) Het project moet een eenmalig project zijn.

BRUGEL behoudt de discretionaire bevoegdheid om bepaalde kosten van een project te verwerpen of te herkwalficeren.

Alleen deze laatste projectcategorie wordt in de punten 1.1.4.2 tot 1.1.4.6 bedoeld.

1.1.4.2 Identificatie en boekhoudkundige verwerking van de “andere projecten”

Deze projecten worden door de DNB op specifieke analytische rekeningen² geboekt. Voor elk project moet evenwel een financiële reporting beschikbaar zijn.

De in deze rubriek bedoelde projecten moeten het voorwerp zijn van een specifieke follow-up op basis van een *roadmap*.

² Concreet zal een aparte rekening 9 moeten worden aangemaakt.

1.1.4.3 Indiening van de roadmap

Ex ante, bij de indiening van het initiële tariefvoorstel, zal de *roadmap* het globale programma omvatten voor de 5 jaren van de regulatoire periode, met een gedetailleerde begroting voor het jaar 2020. Tegen uiterlijk 1 april 2019 moet in samenwerking met BRUGEL een schema voor de eerste *roadmap* worden opgesteld.

Voor het eerste jaar zal deze *roadmap* ten minste de volgende informatie bevatten:

- a) Een strategische nota die de economische en/of sociale voordelen (of nadelen) van elk in de roadmap opgenomen project uiteenzet, samen met een analyse van de tijdens het opstellen van de *roadmap* geïdentificeerde potentiële risico's;
- b) Een globale raming van het geheel van de uitgaven voor elk van de betrokken projecten;
- c) Een voorstel van indicatoren voor de follow-up.

Deze drie inlichtingen zullen worden verstrekt voor de dekking van 80% van het gebudgetteerde bedrag in de specifieke analytische rekening (tariefvoorstel).

Voor de volgende 4 jaar is een beknopt overzicht van de roadmap voldoende. De precieze inhoud ervan zal worden bepaald tijdens specifieke overlegvergaderingen.

1.1.4.4 Update van de roadmap

Uiterlijk op 30 september van elk jaar N zal de *roadmap* worden geactualiseerd met een detaillering van de begroting van het jaar N+1 en een voorstelling van het gedetailleerde programma voor de 5 jaren³ na het jaar N. De belangrijke verschillen die worden vastgesteld tussen het programma van het jaar N en het jaar N+1, zullen systematisch worden verantwoord in een specifieke nota.

Tijdens elke *ex post*-controle zal de DNB op eigen initiatief over de volgende punten communiceren:

- a) De details van de kosten van boekjaar N, met onder meer de analyse van de realisatie van de verwachte voordelen.

³ De glijdende *roadmap* is niet eigen aan een tariefperiode. Ze evolueert volgens de investeringen. Ze zal altijd over een periode van 5 jaar bekeken worden.

- b) Een voorstelling van de hierboven geïdentificeerde follow-upindicatoren en hun status;
- c) Een analyse die de waargenomen afwijkingen van de gebudgetteerde bedragen verklaart. De analyse zal op de laatste geraamde bedragen gebaseerd zijn (roadmap aan Brugel bezorgd op 30/9 van jaar N-1).

Deze informatie kan ook ad hoc door Brugel worden gevraagd.

Desgevallend kan BRUGEL een kritische analyse vragen van de resultaten van het project in vergelijking met de initiële doelstellingen.

1.1.4.5 Kostenbeheer

De in deze rubriek bedoelde projecten vertegenwoordigen drie kostencategorieën:

- 1) De direct aan de realisatie van het project verbonden lasten en opbrengsten worden als beheersbaar beschouwd. Rekening houdend met de huidige praktijken van de DNB zal deze categorie alle kosten bundelen (tot op heden activeert de DNB haar projectkosten niet: er is dus geen afschrijving en geen billijke marge). De regulator legt bovendien een eis op voor de activering in verband met de incentive regulation, zie verder.
- 2) De afschrijvingen worden als niet-beheersbaar beschouwd. De afschrijvingspercentages van de projecten zijn identiek aan de in de rubriek over de afschrijvingen geïdentificeerde percentages.
- 3) Vergoeding van de investeringen; als de kosten van de investeringen in projecten geactiveerd zijn, kunnen ze in de basis van de gereguleerde activa worden opgenomen. Het toegepaste rendementspercentage zal identiek zijn aan het in de rubriek over de billijke marge 1.2.3 geïdentificeerde percentage.

Men heeft momenteel in de categorie 'andere projecten' drie projectcategorieën geïdentificeerd:

- a. Het niet-beheersbare project SMARTRIAS;
- b. De niet-beheersbare projecten buiten SMARTRIAS: wanneer een project betrekking heeft op twee activiteiten zal men de gebruikelijke verdeelsleutel voor de normale activiteiten van de DNB toepassen, behoudens een uitdrukkelijke motivering door de DNB;

- c. De beheersbare projecten: wanneer een project betrekking heeft op twee activiteiten zal men de gebruikelijke verdeelsleutel voor de normale activiteiten van de DNB toepassen, behoudens een uitdrukkelijke motivering door de DNB.

De eerste *roadmap* zal de perimeter van de activiteiten van de *Business As Usual* (BASU) van het IT-departement moeten beschrijven. De BASU IT mag in principe geen projecten subsidiëren of vervangen, en omgekeerd. In voorkomend geval zal de DNB een duidelijke beschrijving moeten geven van de verdeling van de momenteel als BASU IT geïdentificeerde lasten over de in de *roadmap* opgenomen projecten.

In het kader van de indiening van het tariefvoorstel zal de DNB de globale enveloppe van de operationele lasten van de projecten samen met een detail per project⁴ aan BRUGEL voorleggen. Deze enveloppe is een aanvulling bij het totaal van de klassieke gebudgetteerde beheersbare kosten.

BRUGEL zal geen activering van lasten van projecten aanvaarden zolang de aan de incentive regulation op het kostenbeheer gekoppelde maximale malus niet bereikt is.

1.1.4.6 Herziening en schrapping van specifieke budgetten

De DNB moet BRUGEL zo snel mogelijk informeren over elke wijziging van de informatie van de *roadmap* met een wezenlijke impact op de netto lasten van de projecten. Om als wezenlijk te worden beschouwd, moet de raming van de impact een variatie opleveren van 10% van het totale bedrag van de projectbudgetten.

Op basis van deze en de bij de jaarlijkse actualisering van de *roadmap* bezorgde informatie kan BRUGEL het toegekende budget herzien door de impact van de overschatting op het saldo van de beheersbare kosten te neutraliseren (*incentive regulation*).

Tijdens de regulatoire periode kan de DNB eenzijdig beslissen om een project stop te zetten, met een omstandige motivatie van zijn beslissing. BRUGEL kan op basis van een gezamenlijke en expliciete motivatie van BRUGEL de DNB aanbevelen om een project stop te zetten.

Wanneer een project wordt stopgezet, zal de DNB aan BRUGEL mededelen aan welk(e) project(en) of activiteiten het saldo zal worden toegewezen. Als het saldo niet wordt toegewezen, en het budget van het tariefvoorstel in aanzienlijke mate overschat blijkt te zijn,

⁴ Op basis van de in de vorige rubriek uiteengezette voorwaarden en criteria.

zal het tijdens de berekening van de *incentive regulation* worden afgetrokken van de enveloppe van de beheersbare projectkosten.

1.1.4.7 Initiële maximale projectenveloppe

Het initiële plafond van de projectenveloppe bestaat uit twee delen.

1. Alle kosten buiten die van SMARTRIAS die als beheersbaar en niet-beheersbaar worden beschouwd en die overeenkomen met de realiteit van de voor 2017 geregistreerde kosten.
2. Het tweede deel omvat alle kosten van SMARTRIAS, met een plafond van 85% van het totale gerealiseerde bedrag voor 2017, met uitzondering van de vaste kosten van Atrias, waarvoor een maximum van 100% geldt, hetzij € 13 648 988⁵ (elektriciteit en gas samen).

Onder SMARTRIAS verstaat men het geheel van de hierna vermelde projecten in het kader van de in 2017 bepaalde scope.

Smartrias	Korte beschrijving	Bedrag (€)	Sleutel	Plafond 2020
Structurele kosten Atrias	Financiële bijdrage van SIBELGA aan de structurele kosten van Atrias	1 984 530	100%	1 984 530
A4A	Coherent beheer van de interacties tussen SIBELGA en Atrias in het kader van het programma Smartrias	271 673	85%	230 922
Back End	Aanpassingen van SAP en zijn interfaces voor een met MIG 6 conforme werking	5 255 670	85%	4 467 320
Metering	Aanpassing van de metering-verwervingssystemen aan MIG 6 en Smart Metering	1 335 206	85%	1 134 925
Migratie	Coördinatie van de activiteiten voor de transitie van IT/Business en de gegevensmigratie van SAP/CH/MIG 4 naar SAP/CMS/MIG 6	2 849 847	85%	2 422 370
Transversaal	Bundelt de scopingactiviteiten (analyse en validatie van de vereisten), tests, IT-infrastructuur en IT change management van het Smartrias-programma	3 761 809	85%	3 197 538

⁵ Rekening houdend met de verdeelsleutel 75% (elektriciteit) / 25% (gas) voor de verdeling van de kosten van Smartrias in de regulatoire periode 2020-2024 is het plafond vastgelegd op € 10 236 741 voor de elektriciteit en € 3 412 247 voor het gas.

Smartrias	Korte beschrijving	Bedrag (€)	Sleutel	Plafond 2020
Reporting Metering & Market	Dekt de reportingbehoeften die uit het Smartrias-programma resulteren	248 687	85%	211 384
	Totaal	15 707 422		13 648 988

Dit bedrag van € 13 648 988 is verdeeld tussen elektriciteit en gas volgens de sleutel die de DNB altijd voor het SMARTRIAS-project heeft gebruikt (75%-25%), namelijk:

- € 10 236 741 voor elektriciteit;
- € 3 412 247 voor gas.

I.2 Billijke marge

De billijke marge wordt jaarlijks bepaald door de toepassing van het in punt 1.2 bedoelde rendementspercentage op de initiële gemiddelde waarde (op 1 januari) van het gereguleerd actief en de eindwaarde van het gereguleerd actief (op 31 december) voor het betrokken boekjaar, waarbij het gereguleerd actief wordt berekend en jaarlijks evolueert volgens de in punt 1.2.1 bedoelde regels.

De billijke marge is een netto vergoeding, na toepassing van de vennootschaps- en rechtspersonenbelasting maar vóór toepassing van de roerende voorheffing op de dividenden.

I.2.1 Gereguleerd actief (RAB)

I.2.1.1 Initiële waarde van het gereguleerd actief

De initiële waarde⁶ van het gereguleerd actief komt overeen met de waarde van de materiële vaste activa op 31/12/2018, eventueel vermeerderd met bepaalde immateriële vaste activa die verband houden met de activering van bepaalde informaticaprojecten, na goedkeuring door BRUGEL.

⁶Vóór de zesde staatshervorming en op basis van de tariefmethodologie die wordt voorgeschreven door de koninklijke besluiten van 2 september 2008, werd een initiële waarde van het gereguleerd actief (iRAB) vastgelegd, bestaande uit de som van de waarden van de netto economische reconstructie van de gereguleerde materiële vaste activa (zoals vastgelegd op 31 december 2001) en van de behoefte aan netto bedrijfskapitaal van de DNB. Op basis van deze methodologie keurde de federale regulator de DNB's goed wanneer zij een herwaarderingsmeerwaarde van het gereguleerd actief noteerden.

Uiterlijk op 15 april 2019 zal BRUGEL de initiële waarde van het gereguleerd actief op 31/12/2018 goedkeuren op basis van de rapporten en andere documenten die door de DNB worden overhandigd in het kader van de *ex-post* controle 2018.

1.2.1.2 Evolutie van het gereguleerd actief in de tijd

De waarde van het gereguleerd actief evolueert elk jaar vanaf 1 januari 2019 door:

- De toevoeging van de aanschaffingswaarde van de nieuwe gereguleerde materiële vaste activa. Dit zijn meer bepaald de investeringen die door de Regering in investeringsplannen goedgekeurd zijn;
- De toevoeging van de aanschaffingswaarde van nieuwe softwareprogramma's of informaticaontwikkelingen die in het betrokken jaar als gereguleerde immateriële vaste activa werden geboekt;
- De aftrek van de netto boekwaarde van de in het betrokken jaar buiten gebruik gestelde gereguleerde materiële en immateriële vaste activa;
- De aftrek van de afschrijvingen, de waardeverminderingen of buitengebruikstellingen van de RAB-meerwaarde, tegen het percentage van de onderliggende activa, die in het betrokken jaar werden geboekt;
- De aftrek van de afschrijvingen van de gereguleerde materiële en immateriële vaste activa die in het betrokken jaar werden geboekt;
- De aftrek van de tussenkomsten van derden in verband met de gereguleerde materiële en immateriële vaste activa die in het betrokken jaar werden geboekt;
- De aftrek van de subsidies met betrekking tot de gereguleerde materiële en immateriële vaste activa die in het betrokken jaar werden geboekt;
- De aftrek van de afschrijvingen (terugvorderingen) van de subsidies, tegen het percentage van de onderliggende activa die in het betrokken jaar werden geboekt;
- Het resultaat van de hierboven bedoelde verwerking bepaalt de eindwaarde van de RAB van het jaar N en kan worden overgenomen als initiële waarde van het gereguleerd actief van het jaar N+1.

I.2.2 Afschrijvingspercentage

Het jaarlijkse bedrag van de in het vorige punt bedoelde afschrijvingen wordt bepaald op basis van de historische aanschaffingswaarde en de onderstaande afschrijvingspercentages, zonder rekening te houden met enige restwaarde:

Tabel 1: Jaarlijks afschrijvingspercentage van de gereguleerde activa

Actief	Afschrijvingspercentage	Afschrijvingsduur
Industriële gebouwen	3%	33 jaar
Administratieve gebouwen	2%	50 jaar
Leidingen	2%	50 jaar
Posten/cabines/ontvangststations	3%	33 jaar
Aansluitingen	3%	33 jaar
Mechanische meet- en telapparatuur ⁷	6%	16 jaar
Elektronische meet- en telapparatuur (al dan niet met afstandsmeting en/of communicatie)	10%	10 jaar
Teletransmissie en optische vezels	10%	10 jaar
Inrichtingen, meubilair, gereedschap en laboratoriumuitrusting	10%	10 jaar
CAB, telebediening, dispatchinguitrusting	10%	10 jaar
Warmtekrachtinstallaties	10%	10 jaar
Rollend materieel	20%	5 jaar
Software of specifieke informaticaontwikkelingen	20%	5 jaar
Administratieve uitrusting (informatica en kantooruitrusting)	33%	3 jaar

De DNB kan een versnelde afschrijving aanvragen of een afschrijving van andere activa voor specifieke projecten. BRUGEL behoudt zich het recht voor om dergelijke aanvragen, op basis van de ontvangen motivaties en de impact op de RAB, te weigeren. De aanvraag zal in het kader van het tariefvoorstel worden geformuleerd.

⁷ Met uitzondering van de koopmeters in de ontvangststations die op 15 jaar kunnen worden afgeschreven

I.2.3 Op het gereguleerd actief toe te passen rendementspercentage

De formule voor de berekening van het rendementspercentage (R) komt voort uit het *Capital Asset Pricing Model*⁸ (CAPM) en is als volgt:

**Vergelijking I: Op het gereguleerd actief toe te passen
rendementspercentage**

- Als $S \leq 40\%$ → $R = 40\% * (t_{OLO} + (RP \times \beta))$
- Als $S > 40\%$ → $R = [40\% * (t_{OLO} + (RP \times \beta))] + [(S - 40\%) * (t_{OLO} + 100 bp)]$

Met:

- S = Verhouding tussen de gemiddelde waarde van het eigen vermogen van het betrokken jaar en de gemiddelde waarde van het gereguleerd actief (%);
- t_{OLO} = Risicovrije rentevoet (%);
- RP = Marktrisicopremie (%);
- β = De *bètafactor* die het specifieke risico voor de DNB weergeeft.

Deze verschillende parameters worden hierna toegelicht.

I.2.3.1 Risicovrije rentevoet

De risicovrije rentevoet wordt elk jaar bepaald op basis van het gemiddelde werkelijke rendement van de tijdens dat jaar door de Belgische overheid uitgegeven OLO-obligaties met een looptijd van tien jaar. Als referentie wordt het gemiddelde werkelijke rendementspercentage genomen dat gepubliceerd wordt door de Nationale Bank van België, meer bepaald het op basis van de daggegevens berekende gemiddelde referentietarief van de lineaire obligaties, berekend op basis van het rendement van Belgische leningen op de secundaire markt.

Voor het tariefbudget zijn de in het tariefvoorstel opgenomen risicovrije rentevoeten de als 'long-term interest rate (10 years)' door het Federaal Planbureau verstrekte rentevoeten in de laatste editie van de macro-economische vooruitzichten.

⁸ In het Nederlands: Evaluatiemodel voor financiële activa

De rentevoeten die momenteel in het tariefvoorstel voor de regulatoire periode 2020-2024 worden gebruikt, zijn dus die van de in juni 2018⁹ gepubliceerde Economische vooruitzichten 2018-2023, namelijk:

Tabel 2: Risicovrije rente tussen 2020 en 2024

2020	2021	2022	2023	2024
2,2% ¹⁰	2,2%	2,7%	3,2%	3,2% (Hypothese 2023=2024)

Deze ramingen zullen worden bijgewerkt op basis van de publicatie van de economische perspectieven door het Federaal Planbureau in 2019. De DNB zal in zijn tariefvoorstel de laatste door het Federaal Planbureau gepubliceerde cijfers moeten gebruiken, voor zover de publicatie twee maanden voor de indiening van het tariefvoorstel valt.

De vooruitzichten met betrekking tot het inflatiepercentage die moeten worden opgenomen als parameters voor het tariefvoorstel voor de regulatoire periode 2020-2024, zullen gebaseerd zijn op de laatste publicatie die 6 maanden vóór de indiening van het tariefvoorstel bekend is.

Als het Federaal Planbureau geen raming van de risicovrije rentevoeten voor een jaar van de tariefperiode gepubliceerd heeft, moet men de risicovrije rentevoet van het vorige jaar gebruiken.

Naast de door het Federaal Planbureau gepubliceerde waarden heeft BRUGEL een interval voor de risicovrije rentevoet bepaald¹¹. De onderdrempel is 2,2%. De bovendrempel is 5,2%.

1.2.3.2 Risicopremie

De marktrisicopremie weerspiegelt het rendement dat de investeerders in andere ondernemingen op de markt verwachten boven op de risicovrije rente.

Onverminderd de bepalingen van punt 1.2.5 is de risicopremie op 4,50% vastgelegd.

⁹ https://www.plan.be/admin/uploaded/201806201409110.FOR_MIDTERM_1823_11718_F.pdf

¹⁰ Merk op dat het Federaal Planbureau een waarde van 1,6% heeft gepubliceerd voor 2020. Via een akkoord tussen BRUGEL en SIBELGA wordt de minimumdrempel voor de risicovrije rente vastgelegd op 2,2%. Deze drempel is een antwoord op de lage risicovrije rente van de afgelopen jaren.

¹¹ BRUGEL-DECISION-20161110-40 : Beslissing betreffende de aanpassingen aangebracht aan de tariefmethodologie van BRUGEL op 1 september 2014

1.2.3.3 Bètafactor

De *bètafactor* (β) weerspiegelt het specifieke risico van de DNB. Aangezien de DNB niet op de beurs genoteerd is, komt de *bèta* niet overeen met de theoretische *bèta* maar weerspiegelt hij ook de illiquiditeit als gevolg van het ontbreken van een beursnotering.

Onverminderd de bepalingen van punt 1.2.5 is de *bètafactor* op 0,7 vastgelegd.

1.2.3.4 Factor S

De S-factor is de verhouding tussen de gemiddelde waarde van het eigen vermogen van het betrokken jaar en de gemiddelde waarde van het gereguleerd actief (%). De S-factor vertegenwoordigt dus het deel van het gereguleerd actief dat met eigen middelen wordt gefinancierd. De toevoeging, I-S, het deel van het gereguleerd actief dat met schulden wordt gefinancierd.

Zowel de waarde van het eigen vermogen als die van het gereguleerd actief worden voor het overeenkomstige jaar berekend als het rekenkundige gemiddelde van de eindwaarde na de toewijzing van het resultaat van het jaar dat aan het overeenkomstige jaar voorafgaat en de eindwaarde na de toewijzing van het resultaat van het overeenkomstige jaar.

BRUGEL meent dat de optimale waarde van S 40% is. Het rendement $t_{OLO} + (RP \times \beta)$ wordt dus alleen aanvaard voor een S-factor die kleiner is dan of gelijk is aan 40%. Boven deze optimale waarde meent BRUGEL dat het optimum niet langer wordt bereikt en dat de aanvaarde vergoeding dus lager moet zijn en de kostprijs van de schuld voor de DNB moet benaderen.

Op basis van de laatste gekende spread van de DNB, die voortkomt uit de obligatie-uitgifte van 23 mei 2013, bepaalt BRUGEL bijgevolg dat de vergoeding van het eigen vermogen boven 40% de $OLO + 100$ bp zal zijn. Indien S echter groter is dan 80%, zal de vergoeding van het eigen vermogen boven de 80% nul zijn.

1.2.4 Berekeningsregels

Na elk jaar van de regulatoire periode herberekent de DNB de parameters OLO en S aan de hand van de op het betrokken jaar toepasselijke waarden volgens de bepalingen van punten 1.2.3.1 en 1.2.3.4, met inbegrip van de berekening a posteriori van de financiële structuur op basis van de reële balans na de toewijzing van het resultaat, en niet op basis van de in het budget gebruikte voorlopige balansen.

Voor de periode 2020-2024 moet men, als na de bovenvermelde ex-postherberekening de reële rentevrije risicovoet lager is dan 2,2%, rekening houden met een minimale rentevoet van 2,2% voor het toe te passen rendementpercentage.

Voor de periode 2020-2024 moet men, als na de bovenvermelde ex-postherberekening de reële risicovrije rente hoger is dan 5,2%, rekening houden met een maximaal rendement van 5,2% voor het toe te passen rendementpercentage.

De DNB en BRUGEL houden rekening met deze herberekende parameters bij de bepaling van het verschil tussen de reële aan de DNB toegestane billijke marge en de in het goedgekeurde budget geraamde billijke marge zoals bedoeld in punt I van deze methodologie.

I.2.5 Herziening van de parameters

De bovenstaande parameters van de formule voor de berekening van het rendementpercentage (R) zijn vast voor de volledige duur van de regulatoire periode. Als op basis van objectieve en transparante gegevens blijkt dat het rendementpercentage dat op basis van deze parameters werd verkregen, op basis van een internationale vergelijking, niet meer leidt tot een normale vergoeding van het kapitaal dat de DNB in het gereguleerd actief heeft geïnvesteerd, kan BRUGEL de parameter(s) waarmee rekening zal worden gehouden in de volgende regulatoire periode herzien, in overeenstemming met art. 10 quater § 3 van de gasordonnantie.

2 Incentive regulation voor de kosten

In de uitvoering van de in art. 5, §1 van de gasordonnantie bedoelde taken houdt de DNB de kostprijs per vervoerde energie-eenheid zo laag mogelijk, door de factoren die de prijs bepalen optimaal te beheersen, waarbij hij de opgelegde normen inzake de kwaliteit en de betrouwbaarheid van de levering eerbiedigt.

De beheersing van de kosten die de toegangshouders en de netgebruikers dragen, veronderstelt dat het totaal inkomen van de DNB niet groter is dan het totaal van de kosten van de DNB maar er volledig mee overeenstemt, vermeerderd met de toegekende billijke marge.

De beheersbare en niet-beheersbare kosten en opbrengsten (en de verminderingen van kosten/opbrengsten) mogen slechts ex ante en ex post in de tarieven worden doorgerekend voor zover BRUGEL ze niet heeft verworpen vanwege hun onredelijke of niet-noodzakelijke karakter voor, in het algemeen, de goede uitvoering van de taken die de geldende wetgeving of reglementering de DNB oplegt en, in het bijzonder, het behoud of de verbetering van de veiligheid, de efficiëntie en de betrouwbaarheid van het net of de kwaliteit van de dienstverlening aan de klanten.

Het onredelijke of onnodige karakter van bepaalde kosten, dat hun verwerping rechtvaardigt, dient uitdrukkelijk gemotiveerd te worden. Onverminderd de richtlijnen van art. 10 ter van de gasordonnantie kunnen de elementen van het totaal inkomen die niet aan een van de volgende voorwaarden voldoen, als onredelijk of onnodig worden beschouwd:

- a) Effectief bijdragen aan de goede uitvoering van de wettelijke en reglementaire verplichtingen van de DNB en, in het bijzonder, het behoud of de verbetering van de veiligheid, de efficiëntie en de betrouwbaarheid van het net of de kwaliteit van de dienstverlening aan de klanten;
- b) De berekeningsregels, methoden, besluiten en beslissingen naleven die door de wetgeving, de reglementering, de rechtspraak of BRUGEL worden opgelegd;
- c) De ingevoerde elementen en hun bedragen zijn voldoende gerechtvaardigd, rekening houdend met het algemene belang.

BRUGEL zal deze regels gebruiken in de analyse die voorafgaat aan de goedkeuring door de Regering van de in art. 10 van de gasordonnantie bedoelde voorstellen van investeringsplannen.

De in naleving van de wetgeving over de overheidsopdrachten uitgevoerde aankopen van goederen en diensten worden geacht gebeurd te zijn tegen de marktprijzen, in voorkomend geval onder voorbehoud van de beoordelingsbevoegdheid van BRUGEL, die zich met name op de ter zake waargenomen beste praktijken zal baseren. BRUGEL zal kosten waarvan het bedrag volledig door een bevoegde overheid is opgelegd niet kunnen verwerpen.

Het gecumuleerde saldo van de 'beheersbare kosten' voor de exploitatiejaren van de regulatoire periode kan positief zijn (reële kosten lager dan gebudgetteerd¹²) of negatief (reële beheersbare kosten hoger dan gebudgetteerd).

Ongeacht of het gecumuleerde saldo 'beheersbare kosten' positief of negatief is, wordt het gedeelte van dit saldo dat meer dan 10% van het budget voor de beheersbare kosten van het betrokken exploitatiejaar bedraagt, als niet-beheersbaar beschouwd en automatisch overgedragen naar het in punt 5.2 bedoelde Tariefreguleringsfonds gas.

Voor het gedeelte dat de 10% van het budget voor de beheersbare kosten niet overschrijdt, wordt dit gecumuleerde saldo voor de helft toegerekend aan het boekhoudresultaat van de DNB en voor de helft overgedragen naar een Tariefreguleringsfonds gas bedoeld in punt 5.2. Er zal jaarlijks een controle worden uitgevoerd van de toewijzing aan het boekhoudkundig resultaat en de overdracht naar het Tariefreguleringsfonds gas in het kader van de door BRUGEL uitgevoerde *ex-post*controle.

¹² Het betreft het budget na *ex-post*indexering, om rekening te houden met de reële inflatie tegenover de gebudgetteerde inflatie

3 Incentive regulation op basis van doelstellingen

3.1 Beheer van de prestatie-indicatoren (KPI's)

Het door BRUGEL voorgestelde incentive regulation-mechanisme vertrekt van de bestuursvoorschriften om een flexibel en voldoende stabiel kader voor het beheer van de prestatie-indicatoren tot stand te brengen om de DNB een beeld te geven van de gewenste prestaties.

De belangrijkste stappen en processen voor het beheer van deze indicatoren worden hierna beschreven.

3.1.1 Selectie van de KPI's

Het incentive regulation-mechanisme gebruikt 3 families van indicatoren om de 3 belangrijkste opdrachten van de DNB te bestrijken (zie onderstaande tabel).

Opdrachten van de DNB	Operaties waarop de KPI's betrekking hebben	Fluidum	Indicatoren		
			KPI met bonus/malus	Sub-KPI met bonus/malus	Sub-KPI voor de follow-up zonder bonus/malus
Beheer van de elektriciteits- en gasnetten	Distributie	Gas en elektriciteit	JA	JA	NEE
Marktfacilitator	Meting	Gas en elektriciteit	JA	JA	JA
	Aan de markt geleverde diensten		JA	JA	JA
Aan de DNG's geleverde diensten	Klachten en schadevergoeding	Gas en elektriciteit	JA	JA	NEE

Het betreft:

- KPI voor de kwaliteit van de distributie van elektriciteit en gas: meet de prestaties van de DNB aan de continuïteit van de levering op zijn distributienetten;
- KPI' voor de kwaliteit van de meting: meet de kwaliteit, de reactiviteit en de volledigheid van de opname, de raming en de transmissie van de meetgegevens;

- KPI voor de kwaliteit van de aan de markt geleverde diensten: meet de reactiviteit van de DNB in de uitvoering van werken bij klanten voor aanvragen die via het *clearing house* ontvangen zijn;
- KPI voor de kwaliteit van de behandeling van klachten en verzoeken om schadevergoeding: meet de kwaliteit en de reactiviteit in de behandeling van klachten en verzoeken om schadevergoeding.

De volgende tabel geeft de volledige lijst van de KPI's en hun respectieve gewicht in de globale enveloppen voor elektriciteit en gas:

Operaties waarop de KPI's betrekking hebben	Fluidum	KPI	Proces	Gewicht (% van de globale enveloppe)		Type gedrag	Berekeningsformules		
				Elektriciteit	Gas				
Distributie	Elektriciteit	SAIFI	Niet-geplande onderbrekingen	30%	/	Kwaliteit	Zie bijlage KPI		
		SAIDI							
	Gas	SAIFI	Niet-geplande onderbrekingen		30%				
Aan de markt geleverde diensten	Gemengd	Naleving van de termijnen	Werken bij de klant	30%	30%	Reactiviteit	Zie bijlage KPI		
Meting	Gemengd	Rechtzettingspercentage	Rechtzetting van gegevens en raming van gegevens	25%	8,33%	25%	8,33%	Kwaliteit	
		Opnamepercentage & Percentage systematisch geraamde meterstanden.	Meteropname		8,33%		8,33%	Volledigheid	Zie bijlage KPI
		Naleving van de transmissie- en rechtzettingstermijnen	Verzending van de meterstanden en rechtzetting		8,33%		8,33%	Reactiviteit	

Aan de DNG's geleverde diensten	Gemengd	% binnen de termijnen behandelde klachten	Behandeling van klachten door de DNB	15%	7,5%	15%	7,5%	Reactiviteit	Zie bijlage KPI
		% beslissingen in het nadeel van de DNB	Door de geschillendienst in het nadeel van de DNB behandelde klachten		7,5%		7,5%	Kwaliteit	
Totaal		9		100%		100%			

3.1.2 Proces voor het beheer van de KPI's

In naleving van de principes van behoedzaamheid, stabiliteit en flexibiliteit van de benadering van BRUGEL zal het incentive regulation-mechanisme aan de hand van het volgende proces worden toegepast:

○ Voorafgaand aan de publicatie van de tariefmethodologie

Het incentive regulation-mechanisme zal worden vastgelegd in het document dat de tariefmethodologie beschrijft, met name wat betreft:

- de rekenregels voor het bedrag van de maximale enveloppe voor de bonussen,
- de rekenregels en de regels voor de toepassing van de malussen,
- de lijst van de KPI's en sub-KPI's die tijdens de tariefperiode kunnen worden toegepast,
- de lijst van de sub-KPI's voor de follow-up: het betreft subindicatoren die niet rechtstreeks meespelen in de bonus/malusberekening,
- de rekenformules voor de KPI's en sub-KPI's,
- de bestuursvoorschriften voor de bepaling van:
 - de procedures voor de inwerkingtreding van de indicatoren,
 - de procedures voor de rapportage en de validatie van de gegevens,
 - de te volgen procedure in het geval van onbetrouwbare gegevens.

○ Voorafgaand aan het begin van de tariefperiode

BRUGEL zal na overleg met de DNB het schema bepalen voor de inwerkingtreding van de KPI's en het schema voor de rapportage van de resultaten van de KPI's en de sub-KPI's. Dit laatste schema zal op de website van BRUGEL worden gepubliceerd. De DNB

moet dit schema volgen in de jaarverslagen waarin hij de resultaten van de betrokken KPI's beschrijft.

- Voorafgaand aan het laatste jaar van de tariefperiode (31 december 2023)
Tussen nu en het voorlaatste jaar van de tariefperiode (2020-2024) zal de DNB de procedure voor de inwerkingtreding van de KPI's voor de rest van de tariefperiode kunnen gebruiken. Deze inwerkingtreding hangt af van het bepalen van de drempels/trajecten op basis van historische gegevens, de methoden voor de meting van de KPI's en de eventuele audits van de betrouwbaarheid van de historische gegevens.
- Tijdens de volledige tariefperiode
Na ontvangst van het rapport over de resultaten van de KPI's volgens het vooraf opgestelde schema zal BRUGEL de meetgegevens van de KPI's valideren aan de hand van de procedure voor de validatie van deze gegevens.

Dit proces voor het beheer van de indicatoren, dat stabiliteit met flexibiliteit combineert, zou het toegepaste incentive regulation-mechanisme voldoende voorspelbaar moeten maken voor de DNB en zal BRUGEL een betere controle geven over het beheer van de KPI's voor en tijdens de tariefperiode.

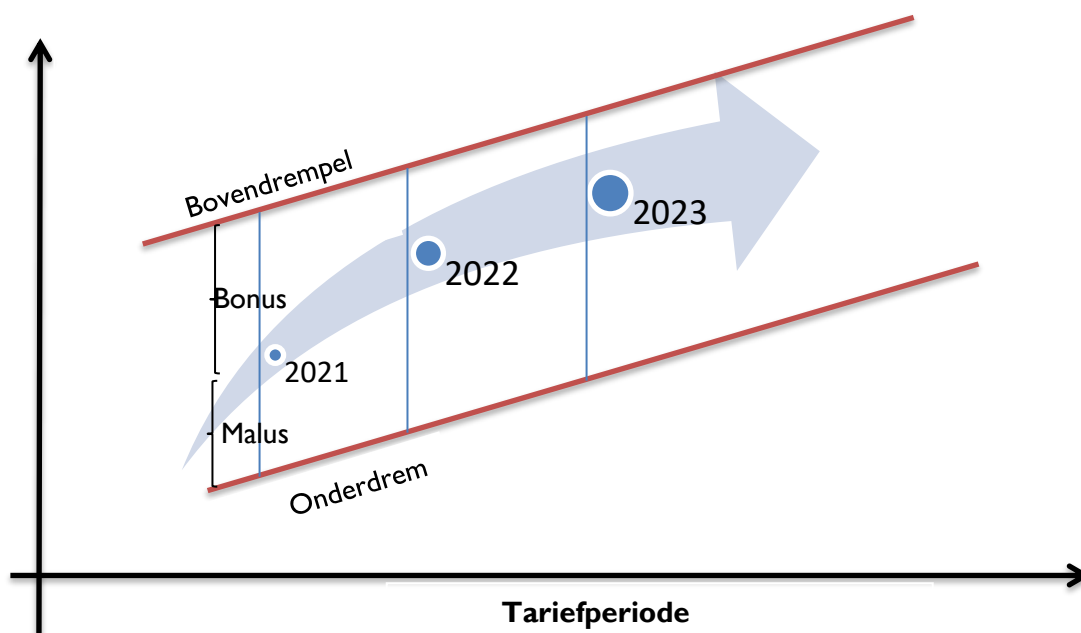
3.1.2.1 Procedures voor het beheer van de KPI's

Volgens het in de vorige paragraaf voorgestelde proces voor het beheer van de KPI's, zullen verscheidene procedures nodig zijn om de volgende maatregelen met succes uit te voeren:

- het vastleggen van het rapportageschema,
- de inwerkingtreding van de KPI's,
- de validatie van de meetgegevens van de KPI's,
- de behandeling van onbetrouwbare gegevens.

3.1.2.1.1 Procedure voor de inwerkingtreding van de KPI's

Voor 1 januari van elk jaar van de volgende tariefperiode keurt BRUGEL de volgende zaken goed: de meetmethodes, de drempels/trajecten, de boven- en ondergrenzen van de trajecten (zie de volgende figuur ter illustratie), de bonificatiefactoren voor de prestaties, de regels voor de meting van de bonus/malus en de inwerkingtreding van de KPI's voor het restant van de tariefperiode.



De voorwaarden voor de inwerkingtreding zijn:

- De terbeschikkingstelling aan BRUGEL van de gevalideerde meetgegevens van de KPI's, voor ten minste de 5 jaren die aan de vraag van de DNB voorafgaan, is een basisvoorwaarde voor de inwerkingtreding van de KPI's. De duur van 5 jaar kan op gemotiveerd verzoek van de DNB worden verkort. Deze duur mag niet korter zijn dan twee jaar of, afhankelijk van het geval, twee opnameperiodes voor de klassieke meters of 20 maanden voor de maandelijks gemeten indicatoren.

BRUGEL definieert op basis van de historische gegevens in overleg met de DNB voor de rest van de tariefperiode de prestatiedrempels/trajecten van de KPI's die op 1 januari van het volgende jaar in werking zullen treden.

- De duidelijke en gedocumenteerde definitie van de meetmethode voor de KPI's. Het betreft in het bijzonder de methode voor de verzameling, de verwerking, de validatie en in voorkomend geval de berekening van de formule (of haar parameters) van het incentive regulation-mechanisme. BRUGEL bepaalt de rekenregels voor de KPI's met vooraf bepaalde drempels. Het betreft, naargelang de specificiteit van de KPI, ofwel een lineair ofwel een getrappt prestatie-model.

3.1.2.1.2 Aanvraagprocedure

- Voor 31 maart 2019 zal BRUGEL, in overleg met de DNB, een schema bepalen voor de aanvraag tot inwerkingtreding van de KPI's. Dit schema moet de DNB in staat stellen om de inwerkingtreding van een of meer KPI's voor de rest van de tariefperiode aan te vragen.

Het schema moet ten minste de volgende elementen bevatten:

- o De voorwaarden voor de inwerkingtreding (zie de vorige paragraaf),
 - o De eisen voor de presentatie van de historische KPI's waarop de aanvraag betrekking heeft,
 - o De eisen voor de documentatie van de gebruikte meetmethodes (methode voor de verzameling, de validatie en in voorkomend geval de berekening van de parameters die worden gebruikt in de formules voor de berekening van de prestaties),
- Voor 1 september van elk jaar doet de DNB een voorstel aan BRUGEL voor de inwerkingtreding van een of meerdere KPI's uit de lijst van het incentive regulation-mechanisme.

- Voor 1 oktober volgend op de datum van de aanvraag bezorgt BRUGEL zijn opmerkingen en specifieke of aanvullende vragen. De DNB heeft een maand de tijd om erop te antwoorden.
- Tijdens de maanden september en oktober volgend op de datum van de aanvraag organiseert BRUGEL het overleg met de DNB om voor de rest van de tariefperiode de drempels en de prestatietrajecten te bepalen van de KPI's die in werking zullen treden op 1 januari van het volgende jaar, alsook de berekeningsregels voor de KPI's rond de vooraf vastgelegde drempels.
- Vóór 1 december volgend op de datum van de aanvraag legt BRUGEL voor de rest van de tariefperiode de drempels en de prestatietrajecten vast van de KPI's die in werking zullen treden op 1 januari van het volgende jaar, alsook de berekeningsregels op basis van het overleg met de DNB.
- Op basis van de drempels, de prestatietrajecten van de KPI's en de berekeningsregels die door BRUGEL werden vastgelegd, beschikt de DNB over 15 dagen om, indien hij dat wenst, het verzoek voor de inwerkingtreding van de KPI's in te trekken.
- Vóór 31 december na de datum van de aanvraag en indien de DNB zijn verzoek voor de inwerkingtreding van de KPI's niet heeft ingetrokken, keurt BRUGEL de inwerkingtreding van de KPI's al dan niet goed. BRUGEL zal rekening houden met de relevantie van de gebruikte meetmethodes, de beschikbaarheid van historische gegevens en in voorkomend geval de uitgevoerde externe audits. Indien BRUGEL niet antwoordt, wordt de KPI als goedgekeurd beschouwd en op 1 januari van het volgende jaar in werking treden.

3.1.2.1.3 Procedure voor de intrekking of opschorting van KPI's

De DNB kan voor 1 oktober van elk jaar de intrekking of opschorting van een KPI vragen voor het volgende jaar. BRUGEL kan op basis van de motivatie en de voorgelegde documenten de betrokken KPI intrekken of opschorten tot de vastgestelde gebreken opgelost zijn. De intrekking of opschorting van een KPI heeft tot gevolg dat de maximale malussen voor ontbrekende of foutieve gegevens niet worden toegepast.

3.1.2.1.4 Migratie naar een nieuw informaticaplatform

De evoluties van de tools voor informatiebeheer kunnen in bepaalde gevallen onderbrekingen (of 'sprongen') van de historische gegevens veroorzaken. De DNB moet in voorkomend geval de verschillende vastgestelde gevolgen (voor de follow-upmethode of de beschikbaarheid van

de gegevens) motiveren. Indien BRUGEL meent dat het ontbreken van gegevens aan de DNB te wijten is, wordt op de betrokken indicator een maximale malus toegepast. BRUGEL kan de betrokken indicator ook uit het incentive regulation-mechanisme verwijderen.

Hoe dan ook zullen alle in het mechanisme voorgestelde KPI's (incentive-KPI's en sub-KPI's of KPI's voor de follow-up) met het oog op de follow-up worden ingevoerd voor het eind van het jaar 2023, zelfs indien de DNB beslist om tijdens de tariefperiode geen inwerkingtreding van KPI's aan te vragen.

3.1.2.1.5 Procedure voor de toepassing van het rapportageschema voor de resultaten van de KPI's

Voor zondag 30 juni 2019 zal BRUGEL, in overleg met de DNB, een schema bepalen voor de rapportage van de resultaten van de KPI's. Het schema moet een zelfvoorzienend rapport mogelijk maken en ten minste de volgende elementen bevatten:

- de meetgegevens of statistische gegevens van alle KPI's en sub-KPI's die met het akkoord van BRUGEL in werking zijn getreden,
- de gebruikte formules voor de berekening van de prestaties en de meetmethodes (methode voor de verzameling, de validatie en in voorkomend geval de berekening van de parameters die worden gebruikt in de formules voor de berekening van de prestaties),
- het commentaar van de DNB bij de verkregen resultaten,
- de vastgestelde tekortkomingen bij de verzameling van de gegevens en de maatregelen die men heeft genomen om deze te verhelpen.

Indien de DNB zich op het uitzonderlijke karakter beroept van bepaalde gebeurtenissen die onderbrekingen hebben veroorzaakt, moet hij BRUGEL externe documenten bezorgen (in de vorm van attesten). Deze attesten moeten afgegeven zijn door de onafhankelijke autoriteiten (weerstations, operatoren, overheden, ...). Als de DNB deze attesten niet kan voorleggen, moet hij zijn onvermogen om de documenten te verkrijgen motiveren.

3.1.2.1.6 Procedure voor de goedkeuring van de rapporten van de resultaten van de KPI's

Op de datum van de ontvangst van de jaarlijkse ex-postreporting bezorgt de DNB de resultaten van de KPI's aan BRUGEL, volgens het daartoe opgestelde schema (zie vorige paragraaf). BRUGEL geeft zijn gemotiveerde beslissing (goedkeuring of weigering van de resultaten van de KPI's en de bijbehorende bonus/malus) over dit rapport samen met de tariefbeslissing die op de ex-postcontrole volgt. BRUGEL kan bijkomende informatie vragen en/of specifieke audits

uitvoeren vooraleer een beslissing uit te vaardigen. BRUGEL kan zijn beslissing aanvullen met een of meer aanbevelingen voor de volgende rapporten.

3.1.2.1.7 *Procedure voor de controle van de betrouwbaarheid van de gegevens*

De kwaliteit en de betrouwbaarheid van de meetgegevens van de (historische en actuele) prestaties zijn de verantwoordelijkheid van de DNB, die de nodige middelen moet inzetten om eventuele tekortkomingen te identificeren en onverwijld recht te zetten.

Om zich van de financiële betrouwbaarheid van de gegevens van de incentive indicatoren te verzekeren, behoudt BRUGEL zich het recht voor om op elk ogenblik na de inwerkingtreding van de indicatoren audits van de meetketen (verzameling, registratie, berekening, verwerking) van de betrokken indicatoren uit te voeren. Deze mogelijkheid past in het kader van de specifieke onsite controles die de tariefmethodologie voorziet.

BRUGEL kan onder meer het volgende onderzoeken:

- Het proces voor de verzameling, de berekening en de verwerking van de gegevens,
- De manier waarop de gegevens worden geregistreerd;
- Wie gemachtigd was om de gegevens te raadplegen en eventueel te wijzigen, ...

Indien BRUGEL vaststelt dat de door de DNB meegedeelde gegevens van de KPI's niet betrouwbaar zijn (of voor de in werking getreden KPI's ontbreken), zal BRUGEL op deze indicatoren een maximale malus toepassen.

De onbetrouwbaarheid van de gegevens van de indicatoren kan verscheidene oorzaken hebben, zoals:

- De door BRUGEL uitgevoerde controle toont een of meer onregelmatigheden in de meegedeelde gegevens aan;
- De gegevens van de KPI's zijn klaarblijkelijk niet betrouwbaar (onvolledig, foutief of onwaarschijnlijk, onvolledig);
- Het ontbreken van externe attesten over onderbrekingen die volgens de DNB aan uitzonderlijke omstandigheden te wijten zijn, of het onvermogen van de DNB om motivaties voor te leggen, wordt door BRUGEL niet als relevant beschouwd.

In voorkomend geval wordt de hierna beschreven procedure toegepast:

- I°. BRUGEL informeert de DNB over de niet-conformiteit van de gegevens en geeft hem een termijn om te reageren,

- 2°. De DNB kan de ontbrekende gegevens bezorgen, de foutieve gegevens verbeteren of vragen om door BRUGEL te worden gehoord.
- 3°. Op basis van de door de DNB aangevoerde elementen zal BRUGEL, op basis van de gegevens en de uitleg die het van de DNB heeft ontvangen, beslissen om de maximale malus al dan niet op de betrokken indicatoren toe te passen.

Op het einde van de volgende tariefperiode (2020-2024) zal BRUGEL de middelen voor de controle van de betrouwbaarheid evalueren en in voorkomend geval interne audits bij de DNB overwegen, specifiek voor de incentive regulation.

3.2 Bepaling van de stimulansenveloppe

Voor de regulatoire periode 2020-2024 zal het bedrag van de incentive enveloppe jaarlijks worden bepaald door een percentage van 2,75% toe te passen op de waarde van de billijke marge. Deze waarde zal tijdens de ex-postcontrole worden berekend. De jaarlijkse globale enveloppe voor de bonussen wordt berekend volgens het aantal voor 1 januari van elk jaar voor de rest van de tariefperiode in werking getreden indicatoren.

De incentives zullen jaarlijks worden geëvalueerd en toegekend tijdens de ex-postcontrole van het jaar N en worden geboekt in het jaar N+1. In voorkomend geval worden de bedragen van de vastgestelde malussen voor de indicatoren afgetrokken van de bonussen. Als voor een of meer van de in werking getreden indicatoren gegevens ontbreken (of weinig betrouwbaar zijn), wordt er een maximale malus op toegepast. Als de som van de malussen voor het geheel van de indicatoren in absolute waarde groter is dan de som van de bonussen, zal de incentive voor de DNB nul zijn.

4 Tariefopbouw en toepassingsvoorwaarden

4.1 Algemene tariefstructuur

De tariefstructuur onderscheidt de volgende tarieven:

- 1°. De niet-periodieke tarieven voor de aansluiting op het distributienet en voor diverse technische en administratieve prestaties.
- 2°. De periodieke tarieven omvatten:
 - a. Het tarief voor het gebruik en het beheer van het distributienet;
 - b. Het tarief voor de meet- en telactiviteit;
 - c. Het tarief voor de openbare dienstverplichtingen;
 - d. Desgevallend het tarief voor de transit tussen DNB's.

Boven op deze tarieven kunnen toeslagen worden toegepast.

Bij wijze van uitzondering kunnen bepaalde niet-standaard prestaties op bestek worden uitgevoerd, zonder toepassing van tarieven. Voor dergelijke prestaties stelt de DNB een bestek op dat de werkelijke kosten moet weerspiegelen en dus alle directe en indirecte kosten moet bevatten zoals ze in zijn analytische boekhouding worden toegepast. Een referentie-uurprijs voor technische prestaties (exclusief materieel) zal ter goedkeuring aan BRUGEL worden voorgelegd.

Alle tarieven moeten voldoen aan de in deel 3 van deze methodologie uiteengezette oriëntaties van BRUGEL.

4.2 Niet-periodieke tarieven

4.2.1 Algemene principes

Onverminderd wat de gasordonnantie voorziet op het vlak van de aanpassing van de bestaande tarieven en/of de aanvaarding van nieuwe tarieven tijdens de regulatoire periode worden de niet-periodieke tarieven ex ante bepaald en goedgekeurd voor elk van de 5 jaren van de regulatoire periode, per geval, per klantengroep of per type prestatie, overeenkomstig de in punt 6 bedoelde procedure voor de voorlegging en de goedkeuring van de tarieven.

De niet-periodieke tarieven omvatten:

- a. In voorkomend geval de eenmalige tarieven voor de oriëntatie- en detailstudies van nieuwe aansluitingen op het distributienet voor gas of met het oog op de aanpassing van een bestaande aansluiting.
Deze tarieven hangen af van de capaciteit en de exploitatiespanning van de aansluiting en in voorkomend geval van de technologische parameters uit het technisch reglement gas en de regels van goed vakmanschap;
- b. De eenmalige tarieven voor een nieuwe aansluiting, voor de aanpassing, de verwijdering of de versterking van een bestaande aansluiting en voor de plaatsing, verwijdering of vervanging van een meter;
- c. De eenmalige tarieven voor diverse prestaties die de DNB uitvoert op verzoek van een netgebruiker (DNG) of in voorkomend geval een energieleverancier;
- d. De tarieven voor het verlenen van bijkomende diensten zoals de dienst van de ontspanning bij de klanten of technische prestaties verbonden met een installatie voor de injectie van biogas. Deze tarieven worden door de DNB bepaald naargelang het geval;
- e. Krachtens het technisch reglement gas, de tarieven voor verbruik buiten contract, fraude of zegelbreuk, om de administratieve en technische kosten van de DNB en het verbruik te dekken. Voor deze verbruikstypes moet een tarieffiche worden opgesteld. Deze zal afzonderlijk op de site van BRUGEL en van de DNB worden gepubliceerd.

De DNB zal BRUGEL voor het geheel van deze niet-periodieke tarieven een rechtvaardiging van de berekening van de tarieven bezorgen. Deze elementen moeten samen met het tariefvoorstel worden bezorgd. Behoudens in naar behoren gedocumenteerde uitzonderingsgevallen, in overleg met de regulator of opgelegd door het technisch reglement, moet elk niet-periodiek tarief de reële voor de geleverde dienst(en) gemaakte kosten weerspiegelen.

Bovendien moeten de niet-periodieke tarieven voor een gegeven prestatie met een bepaald kwaliteitsniveau de laagst mogelijke kosten weerspiegelen. BRUGEL zal er, zowel bij de goedkeuring van de tarieven als tijdens de regulatoire periode, op toezien dat de tarieven die worden aangerekend aan alle Brusselaars zo billijk mogelijk zijn.

Zowel bij het tariefvoorstel als bij de ex-postcontrole moet de DNB voor elk niet-periodiek tarief (eventueel gegroepeerd in afzonderlijke categorieën) de dekingsgraad (theoretisch en feitelijk) aangeven, evenals de tegenpartij aan wie wordt gefactureerd (DNG of klant, leverancier, derden ...). Bij vaststelling van een te hoge of foutieve dekking kunnen deze tarieven op uitdrukkelijk verzoek van BRUGEL worden gewijzigd.

In voorkomend geval moet de plaatsing van een slimme meter op uitdrukkelijk verzoek van een klant die meer flexibiliteit wenst, gebeuren tegen kostprijs. Net als in de periode 2015-2019 omvatten de tarieven waarin de plaatsing van een meter inbegrepen is alle kosten van de plaatsing (reiskosten, arbeid, ...) maar nooit de kosten van de meter zelf.

4.2.2 Opmerkingen over bepaalde niet-periodieke tarieven

4.2.2.1 **Tarief “afsluiting van een gasmeter” aan het einde van het leveringscontract of op vraag van de energieleverancier**

BRUGEL wenst het bedrag van dit tarief te verlagen en beveelt aan om een deel van de lasten van dit tarief te verplaatsen of te verdelen.

Het percentage van de te verdelen kosten zal worden vastgelegd in overleg tussen de DNB en BRUGEL.

Voor de huishoudelijke DNG's moeten de kosten in verband met dit marktscenario worden opgenomen als een openbare dienstverplichting, en bijgevolg worden gefinancierd door het ODV-tarief dat deze kosten dekt.

Uit principe mag geen enkele prestatie verbonden met een ODV door de DNB worden gefactureerd.

De tarieven in verband met dit scenario zullen voortaan alleen betrekking hebben op professionele DNG's.

4.2.2.2 **Tarieven in geval van verbruik buiten contract, fraude of zegelbreuk**

Naar het voorbeeld van de tariefperiode 2015-2019 moeten deze tarieven gebaseerd zijn op de door de federale regulator goedgekeurde 'maximumprijs'.

BRUGEL stelt daarom voor de verhogingspercentages zoals vastgelegd voor de reguleringsperiode 2015-2019 te handhaven.

4.2.2.3 Tarieven opening/sluiting van meters (OSM)

Bij het valideren van de tarieven voor de periode 2015-2019 en ten gevolge van de wijziging in facturering opgelegd door de markt (een afzonderlijke facturering per EAN-code) aanvaardde BRUGEL dat een deel van de kosten hiervoor zou worden gespreid over de periodieke tarieven om een verhoging te voorkomen van het tarief voor een bi-fluidum opening. BRUGEL zal waken over een coherente evolutie van deze tarieven en, indien van toepassing, toestaan dat een deel van de kosten zou worden gespreid over de periodieke tarieven.

BRUGEL zal deze benadering handhaven voor de periode 2020-2024.

4.2.2.4 Tarieven 'aansluitingen'

BRUGEL beveelt aan om deze tarieven vast te leggen in het verlengde van de tariefperiode 2015-2019. De DNB moet evenwel voor elk niet-periodiek tarief aangeven welk tarief het beste de kosten van de prestatie van de DNB heeft weerspiegeld. Op die manier kan worden bepaald welk deel van deze tarieven wordt gespreid, en bijgevolg de kosten voor de gemeenschap in naleving van de hierboven vermelde principes.

4.2.2.5 Nieuw technisch reglement of nieuwe heffing

De inwerkingtreding van een nieuw technisch reglement of andere wetteksten zal er ongetwijfeld toe leiden dat de DNB nieuwe niet-periodieke tarieven voorstelt die nog niet zijn vastgesteld.

4.2.3 CNG (gecomprimeerd aardgas)

De openbare CNG-laadpuntstationinstallaties zullen vrijgesteld zijn van aansluitingskosten op het distributienet van aardgas.

4.3 Periodieke tarieven

4.3.1 Algemene tariefstructuur

Onverminderd wat de gasordonnantie voorziet op het vlak van aanpassing van de bestaande tarieven en/of aanvaarding van nieuwe tarieven tijdens de regulatoire periode en uitgezonderd het tarief voor de openbare dienstverplichtingen bedoeld in punt 4.3.4. en de toeslag bedoeld in punt 4.3.6. De periodieke tarieven worden *ex ante* bepaald en goedgekeurd voor elk van de 5 jaren van de regulatoire periode overeenkomstig de procedure voor de voorlegging en de goedkeuring van de tarieven bedoeld in hoofdstuk 6.

4.3.1.1 Bepalende factor voor de tariefstructuur

In tegenstelling tot elektriciteit waar de tarieven toegepast worden naargelang van het infrastructuurniveau waarvan de klant geniet, is bij gas vooral het jaarlijkse verbruik bepalend voor het tarief dat van toepassing is op de klant (methodologie 2015-2019).

4.3.1.2 Tariefstructuur volgens schijven

Rekening houdend met de overeenkomst tussen SIBELGA en BRUGEL, en de gedeelde wens om de tariefstructuur niet te verstoren, beveelt BRUGEL aan om de grote lijnen van de tariefcategorieën te behouden in het licht van de methodologie van 2015-2019 en een tarificatie per jaarlijkse verbruiksschijf te blijven toepassen.

BRUGEL steunt het principe waarbij de tarieven volledig (van toepassing op alle schijven) moeten worden samengevoegd¹³.

4.3.1.3 Interacties van de vaste termen

Zowel het gebruikstarief van het net als het tarief voor de meet- en telactiviteit moeten een vaste term omvatten. Deze vaste termen worden afzonderlijk omschreven.

4.3.2 Tarief voor het gebruik en het beheer van het distributienet

Het tarief voor de aanvoer op het net en het beheer van het distributienet vergoedt de netstudies, het beheer van het systeem, de algemene beheerskosten, de afschrijvingen, de financieringskosten, de uitzonderlijke kosten en lasten, de onderhoudskosten, met uitsluiting van de kosten en afschrijvingen van de meet- en telactiviteit.

De tarieven voor de overbrenging en het beheer van het net omvatten een vaste term en een term in functie van de afgenomen energie. Deze tarieven moeten per schijf worden gedefinieerd.

Voor klanten met een continu gelezen meter (AMR) zal de DNB uiterlijk op 1 april 2019 een effectenstudie voorleggen van de wijzigingen bedoeld in deel 3 van deze methodologie. Zoals bekend zijn deze wijzigingen:

- Onafhankelijkheid van de meetinfrastructuur bij de bepaling van het gebruikstarief van het distributienet;

¹³ Bij 'samengevoegde' tarieven gelden voor verbruikers van volumes die zich net boven of iets onder de limiet tussen de twee schijven bevinden, tarieven die slechts in geringe mate verschillen.

- Afschaffing van het piektarief voor de klanten met telelezing;
- Degressiviteitsfactor van de categorie T5.

BRUGEL zal een beslissing nemen over deze drie punten op basis van de conclusies van deze studie en na overleg met de DNB.

De verhouding tussen de verschillende tarieftermen wordt bepaald door een beleid dat uitgaat van het zoeken naar de grootst mogelijke efficiëntie via een strategie om de kosten en diensten geleverd door het gasdistributienet op middellange termijn te optimaliseren. Er mag globaal genomen geen al te grote kloof bestaan tussen twee aan elkaar grenzende verbruiksschijven.

Voor elke dienst wordt een redelijke verhouding vooraf onderworpen aan de goedkeuring van BRUGEL. De termen die deel uitmaken van het gebruikstarief van het distributienet (vaste term en proportionele term in functie van de afgenomen energie) mogen in geen geval afhangen van de telinfrastructuur.

4.3.3 Tarief voor de meet- en telactiviteit

Dit tarief vergoedt de terbeschikkingstelling van de toestellen voor het meten en tellen, evenals de activiteit meten en tellen, dat wil zeggen de verzameling (opname) en de verwerking van de meetgegevens, de overdracht van de gegevens en andere informatie met betrekking tot een DNG wanneer deze van leverancier verandert.

Het tarief bestaat uit een vaste term in functie van de opname, de continu gelezen meters (AMR), de maandelijks opgenomen meters (MMR) of de jaarlijks opgenomen meters (YMR).

4.3.4 Tarief openbare dienstverplichtingen

Dit tarief vergoedt de kosten van de openbare dienstverplichtingen die zijn opgelegd door een bevoegde autoriteit en berusten bij de DNB, en is afhankelijk van de energie afgenomen door een DNG.

De tarieven voor openbare dienstverplichtingen zijn voornamelijk ten laste van de categorieën klanten die genieten van de diensten die aan deze verplichtingen gekoppeld zijn.

Tenzij er met de DNB langere termijnen werden overeengekomen, wordt deze tariefpost jaarlijks vastgelegd voor het jaar (N+1) uiterlijk tegen 31 oktober van elk jaar (N). Hij wordt vastgelegd op basis van de laatste reëel vastgestelde beschikbare kosten en met betrekking tot het jaar (N-1) en de hoeveelheden geraamd in het laatste door BRUGEL goedgekeurde tariefvoorstel. Omdat de realiteit nog niet gekend is, zal het budget dat is opgenomen in het

programma van uitvoering van de openbare dienstverplichtingen en -opdrachten als referentie worden genomen.

Voor dit tarief zal een apart tariefrooster worden voorgesteld.

Wat het eerste jaar van de regulatoire periode (2020) betreft, zullen de tarieven worden vastgelegd op basis van datzelfde principe.

4.3.5 Transittarieven

In voorkomend geval kunnen transittarieven worden toegepast bij de facturatie van een gasvolume dat afkomstig is van een ontvangststation van de Brusselse DNB aan een andere DNB. Dit transittarief bevat alleen een proportionele term en kan afhankelijk zijn van de exploitatiedruk.

4.3.6 Toeslagen

De tariefposten in verband met de belastingen, taksen, heffingen, toeslagen, vergoedingen, bijdragen en retributies worden in de facturering van de tarieven geïntegreerd. Deze posten zijn geen tarieven in de zin van punt 4.1. maar moeten in de facturering aan de DNG's worden opgenomen.

De hieronder vermelde tariefposten zijn afhankelijk van de actieve energie geïnjecteerd of afgenomen door een netgebruiker. Deze posten worden apart vermeld in het tariefrooster met de tarieven voor het gebruik en het beheer van het distributienet.

De toeslagen vermeld in het vorige punt en hun aanpassingen zijn van toepassing vanaf de inwerkingtreding van de reglementering die eraan ten grondslag ligt.

Zodra de DNB kennis heeft van een nieuwe toeslag of de aanpassing van een bestaande toeslag gaat hij, overeenkomstig art. 9 ter 11° van de gasordonnantie, over tot de aanpassing van de toeslagen en informeert hij BRUGEL per brief en per e-mail.

4.3.6.1 Pensioenlasten

Deze tariefpost omvat, overeenkomstig art. 10 ter 12° van de gasordonnantie:

- a. De lasten van niet-gekapitaliseerde aanvullende pensioenen of pensioenen van de publieke sector, uitgekeerd aan personeelsleden of aan gerechtigden in verhouding tot hun aantal dienstjaren in een gereguleerde activiteit van netbeheer of van gaslevering in de distributie, verschuldigd voor de jaren voorafgaand aan de liberalisering

overeenkomstig de statuten, een collectieve arbeidsovereenkomst of een behoorlijk geformaliseerde overeenkomst, of te dien einde aan hun werkgever terugbetaald door een DNB overeenkomstig contractuele verplichtingen door hem aangegaan vóór 30 april 1999, voor zover deze lasten gespreid zijn over de tijd overeenkomstig de bestaande regels vastgesteld vóór 30 april 1999 of overeenkomstig de door de bevoegde regulator aanvaarde regels;

- b. Alle verbintenissen ten opzichte van de pensioenfondsen van de DNB's en van de dochterondernemingen die een gereguleerde activiteit van distributienetbeheer hebben waarop zij een beroep doen die personeel hebben met een openbaar statuut, met inbegrip van alle verbintenissen die het gevolg zijn van vervroegd pensioen, ongeacht het vastgestelde aandeel.

BRUGEL controleert of de kosten die aan de DNG worden doorgerekend door de DNB en die bestemd zijn om de hieronder vermelde kosten te dekken:

- 1°. reëel zijn;
- 2°. uit niet-gekapitaliseerde kosten bestaan.

In geval van niet-naleving van de voornoemde principes neemt BRUGEL de gepaste maatregelen in toepassing van punt 2.

4.3.6.2 Vennootschaps- en rechtspersonenbelasting

Deze tariefpost omvat, in voorkomend geval, de vennootschaps- en rechtspersonenbelasting ten laste van de DNB in het kader van zijn gereguleerde activiteit.

4.3.6.3 Overige belastingen

Deze tariefpost omvat de lokale, provinciale, gewestelijke of federale belastingen, heffingen, toeslagen, vergoedingen, bijdragen en retributies die door de betrokken DNB verschuldigd zijn.

Tenzij met de DNB langere termijnen werden overeengekomen, wordt de in punten 4.3.6.2 en 4.3.6.3 bedoelde tariefpost jaarlijks vastgelegd voor het jaar (N+1 tegen 31 oktober van elk jaar (N). Hij wordt vastgelegd op basis van de laatste reëel vastgestelde kosten, de laatste gekende ramingen en andere parameters die beschikbaar zijn op het ogenblik dat er een specifiek tariefvoorstel wordt ingediend.

4.4 Toepassingsvoorwaarden

De DNB zal tegelijk met het tariefvoorstel ook de toepassingsvoorwaarden van de in dit hoofdstuk bedoelde tarieven indienen.

Het doel is de objectieve, transparante en niet-discriminerende toepassing van de tarieven mogelijk te maken voor de toegangshouders en de DNG's. Deze toepassingsvoorwaarden zullen in voorkomend geval op het technisch reglement gas gebaseerd zijn.

Deze toepassingsvoorwaarden worden samen met de tarieven goedgekeurd en bekendgemaakt.

Voor elk aansluitingscontract dat tussen de DNB en een privénetbeheerder wordt ondertekend, bezorgt de DNB BRUGEL systematisch tijdens de ex-postcontroles een kopie van het aansluitingscontract en het geheel van regels die werden opgesteld voor de vergoeding van de privénetbeheerder door de DNB. BRUGEL zal de conformiteit van het aansluitingscontract goedkeuren volgens de voorschriften van het technisch reglement en de berekeningsmethodologie voor de vergoeding.

5 Saldi, kosten en ontvangsten

5.1 Definitie van de saldi

Het saldo bedoeld in art. 10 ter 18° van de gasordonnantie is het vastgestelde verschil, voor elk van de vijf jaren van de regulatoire periode, tussen enerzijds de geraamde kosten die zijn opgenomen in het goedgekeurde budget en de gerapporteerde kosten en anderzijds de geraamde inkomsten die zijn opgenomen in het goedgekeurde budget en de reële inkomsten.

Het saldo van elk jaar van de regulatoire periode dat jaarlijks door de DNB wordt gerapporteerd, bestaat uit twee soorten saldi:

5.1.1 Saldo 'beheersbare kosten' (SBK)

Dit saldo heeft betrekking op, voor wat de kosten betreft waarover de DNB directe controle heeft, zoals gedefinieerd in punt 1.1.2 van deze methodologie, het verschil tussen de reële en de geraamde kosten, *ex post* gecorrigeerd door de nationale index van de consumptieprijzen zoals bedoeld in punt 6.2.

Beheersbare kosten die niet in het tariefvoorstel gebudgetteerd zijn, die voortvloeien uit een door een reglementair kader opgelegde opdracht of verplichting en waarvan de tariefimpact geen aanvraag door de DNB voor de indiening van een aangepast tariefvoorstel vergt, kunnen worden geherkwalificeerd als niet-beheersbare kosten op basis van een uitdrukkelijke motivatie door de DNB die tijdens de controle van de regulatoire saldi door BRUGEL wordt gevalideerd.

5.1.2 Saldo 'niet-beheersbare kosten' (SNBK)

Dit saldo heeft betrekking op:

- a. Voor wat de kosten betreft waarover de DNB directe controle heeft, het verschil dat resulteert uit het verschil tussen de reële indexeringscoëfficiënt en de geraamde indexeringscoëfficiënt, toegepast op de gebudgetteerde kosten;
- b. Voor wat de kosten betreft waarover de DNB geen directe controle heeft, zoals gedefinieerd in punt 1.1.3 van deze methodologie, het verschil tussen de reële en de geraamde kosten;
- c. Het verschil tussen de geraamde billijke marge die is opgenomen in het goedgekeurde budget van de DNB en de billijke marge die werkelijk aan de DNB werd toegekend;

5.1.3 Saldo 'volume' (SVOL)

Dit saldo is samengesteld uit het verschil tussen de werkelijke ontvangsten (van de periodieke tarieven) en de geraamde ontvangsten, dat onder meer voortkomt uit het verschil tussen de werkelijk verdeelde volumes en de geraamde volumes die zijn opgenomen in het goedgekeurde budget.

5.2 **Beheer en bestemming van de saldi**

Er bestaat momenteel geen specifieke boekhoudnorm voor de boeking van de tariefsaldi in een gereguleerde omgeving. Als een dergelijke norm echter in de loop van de regulatoire periode zou ontstaan en impact zou hebben op de hierna beschreven mechanismen voor het beheer van de saldi, dan moeten de DNB en BRUGEL de noodzakelijke maatregelen nemen om de voorgeschreven norm na te leven, voor zover hij van toepassing is op de gereguleerde omgeving in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. BRUGEL controleert jaarlijks, per type saldo, de door de DNB gerapporteerde saldi en hun onderdelen met betrekking tot het voorbije exploitatiejaar en valideert het bedrag.

Hiertoe zal de DNB jaarlijks een gedetailleerd rapport bezorgen zoals bedoeld in hoofdstuk 7, met de berekening van de verschillende soorten saldi en de bedragen die naar het hierna gedefinieerde Tariefreguleringsfonds gas werden overgedragen.

De bestemming van de saldi hangt af van het type saldo:

1. Het saldo 'beheersbare kosten' wordt toegerekend aan het boekhoudresultaat van de DNB en/of aan het Tariefreguleringsfonds gas volgens de principes die in deze methodologie worden gedefinieerd (zie punt 2).
2. Het saldo 'niet-beheersbare kosten' wordt overgedragen naar de regularisatierekeningen van de balans¹⁴ van de DNB in een specifieke rubriek 'Tariefreguleringsfonds gas'.

Onverminderd wat in punt 3 hierna is vermeld, moet, als het Tariefreguleringsfonds een schuld vertoont (exploitatieoverschot of bonus) op het ogenblik dat de DNB een tariefvoorstel moet indienen voor de volgende regulatoire periode, het genoemde voorstel een voorstel bevatten voor de bestemming van het gehele of gedeeltelijke bedrag van het Tariefreguleringsfonds voor een vermindering of spreiding van de tarieven in het

¹⁴ Het tariefreguleringsfonds bestaat uit een ad-hocrekening met alle tariefsaldi.

algemeen en/of de dekking van specifieke niet-beheersbare kosten. BRUGEL doet uitspraak over dit bestemmingsvoorstel in het kader van de goedkeuringsprocedure voor het tariefvoorstel.

In het kader van de *ex-post*controle bedoeld in punt 6.2 zal BRUGEL de saldi valideren die werden gegenereerd vanaf het exploitatiejaar 2020 met betrekking tot de niet-beheersbare kosten en de bedragen controleren die naar het Tariefreguleringsfonds werden overgedragen.

BRUGEL kan ook beslissen om de schuld van het Tariefreguleringsfonds tijdens de regulatoire periode geheel of gedeeltelijk te bestemmen voor de dekking van de specifieke niet-beheersbare kosten, op basis van een bestemmingsvoorstel van de DNB voor 30 september. Het genoemde voorstel wordt niet geformuleerd in het kader van een geactualiseerd of herzien tariefvoorstel in de gevallen die door de gasordonnantie worden voorzien, het kan het tariefbudget van de lopende regulatoire periode niet wijzigen.

Als het bestemmingsvoorstel betrekking heeft op de dekking van de specifieke niet-beheersbare kosten, moeten deze kosten duidelijk worden geïdentificeerd (met name maar niet uitsluitend verbonden met de invoering of de ontwikkeling van nieuwe technologieën, met een infrastructuurproject, een informaticaproject) en gemakkelijk *ex ante* of *ex post* controleerbaar zijn (facturen of afschrijvingen). In voorkomend geval moeten de bedoelde specifieke niet-beheersbare kosten worden gedetailleerd in de investeringsplannen bedoeld in artikel 10 van de gasordonnantie.

Het Tariefreguleringsfonds kan in geen geval dienen om niet-gereguleerde activiteiten te subsidiëren of te financieren.

Als het Tariefreguleringsfonds een vordering vertoont (exploitatietekort of malus) op het ogenblik dat de DNB een tariefvoorstel moet indienen voor de volgende regulatoire periode, wordt deze vordering integraal bij de kosten gevoegd die aan de klanten worden aangerekend in de tarieven van de genoemde regulatoire periode.

Als de afwijkingen meer dan 10% van het goedgekeurde tariefbudget bedragen, vastgesteld in het kader van de *ex-post*controles, tussen de geraamde niet-beheersbare kosten en de werkelijke niet-beheersbare kosten, kan de DNB vanaf het derde jaar van elke regulatoire periode een geactualiseerd tariefvoorstel indienen om de afwijkingen geheel of gedeeltelijk weg te nemen tijdens de rest van de regulatoire periode. Een dergelijk voorstel kan alleen door BRUGEL worden aanvaard voor zover de afwijkingen, volgens BRUGEL, van structurele aard zijn.

Als in het kader van de *ex post* controle bepaalde werkelijke niet-beheersbare kosten lager zijn dan 90% van diezelfde geraamde kosten, kan BRUGEL de DNB vragen een geactualiseerd tariefvoorstel in te dienen dat tot doel heeft de tarieven neerwaarts te beïnvloeden en in voorkomend geval het ontstaan van een tariefsaldo te beperken.

3. Het saldo 'volume' wordt overgedragen naar de regularisatierekeningen van de balans van de DNB in een specifieke rubriek Reguleringsfonds volume gas tot dit een bedrag van 20 miljoen euro bevat. Als dit bedrag wordt overschreden, wordt het overschot automatisch overgedragen naar het Tariefreguleringsfonds.

Als het bedrag in het Reguleringsfonds volume gas onder de drempel van 10 miljoen euro daalt, wordt het automatisch aangevuld tot 15 miljoen euro door het Tariefreguleringsfonds, voor zover dat laatste een schuld vertoont (exploitatieoverschot of bonus). Als er in voorkomend geval overschot is op de toerekening aan het Reguleringsfonds volume gas worden de bedragen van het Tariefreguleringsfonds toegerekend zoals beschreven in de bovenstaande paragrafen.

Als het Reguleringsfonds 'volume gas' een vordering vertoont (exploitatietekort of malus) op het ogenblik dat de DNB een tariefvoorstel moet indienen voor de volgende regulatoire periode, wordt deze vordering integraal bij de kosten gevoegd die aan de klanten worden aangerekend in de tarieven van de genoemde regulatoire periode.

De saldi 'beheersbare kosten' van het jaar 2019 zoals gerapporteerd door de DNB zullen worden behandeld op basis van de methodologie 2015-2019 en zullen in voorkomend geval een weerslag hebben op het boekhoudkundig resultaat van de DNB.

De saldi 'niet-beheersbare kosten' van de jaren 2008 tot 2019 zoals gerapporteerd door de DNB zullen op basis van de methodologie 2015-2019 worden verwerkt en opgenomen in de regularisatierekeningen van de balans van de DNB in een specifieke rubriek 'Tariefreguleringsfonds' en toegerekend zoals hierboven beschreven.

6 Procedure voor de indiening en de goedkeuring van de tarieven

6.1 Procedure voor de invoering en de goedkeuring van de tarieven

6.1.1 Algemene procedure voor de indiening en specifieke elementen voor de regulatoire periode 2020-2024

Overeenkomstig art. 10 quater van de gasordonnantie maakt de indienings- en goedkeuringsprocedure voor het hierna beschreven tariefvoorstel voor de regulatoire periode 2020-2024 het voorwerp uit van een akkoord tussen BRUGEL en de DNB.

- 1) Uiterlijk op 1 juni 2019 zal de DNB de belangrijke hypothesen of keuzes in het kader van de tariefmethodologie aan BRUGEL voorleggen, meer bepaald de beheersbare kosten van de informaticaprojecten, de niet-periodieke tarieven, de projectie van het verbruik per klantengroep, de details van bepaalde verwachte lasten/opbrengsten¹⁵ ... BRUGEL zal deze hypothesen binnen maximaal 30 kalenderdagen valideren.
- 2) Uiterlijk 6 maanden na de bekendmaking van de tariefmethodologieën bezorgt de DNB aan BRUGEL het tariefvoorstel dat betrekking heeft op de regulatoire periode 2020-2024, samen met het budget (dat wil zeggen waarschijnlijk uiterlijk op 9 september 2019, behoudens uitdrukkelijk akkoord tussen beide partijen)¹⁶. Dit tariefvoorstel houdt rekening met de eventuele door BRUGEL geformuleerde opmerkingen over de eerste elementen van de gemaakte analyses en van de in deel 3¹⁷ vermelde richtlijnen.
- 3) Binnen de 15 kalenderdagen na de ontvangst van de verschillende ingediende documenten bevestigt BRUGEL dat het dossier volledig is of vraagt bijkomende informatie aan de DNB.
- 4) De DNB bezorgt in voorkomend geval alle antwoorden op de gestelde vragen binnen de 15 kalenderdagen. BRUGEL en de DNB kunnen bepaalde vragen bespreken in specifieke vergaderingen.
- 5) Binnen de 30 kalenderdagen na de ontvangst van het tariefvoorstel of, in voorkomend geval, na de ontvangst van de antwoorden en bijkomende inlichtingen brengt BRUGEL de netbeheerder op de hoogte van zijn beslissing tot goedkeuring of afwijzing van het

¹⁵ Voorbeeld: bedrag van de prognoses Rest Term

¹⁶ Zie verslag van officieel overleg

¹⁷ Motivaties van de tariefmethodologie 2020-2024

tariefvoorstel en het bijgevoegde budget. In voorkomend geval geeft BRUGEL op een gemotiveerde manier aan op welke punten de DNB het tariefvoorstel met budget moet aanpassen om een gunstige beslissing van BRUGEL te verkrijgen.

- 6) Indien BRUGEL in zijn ontwerp van beslissing tot afwijzing het tariefvoorstel en het budget van de DNB afwijst, kan de DNB binnen de 10 kalenderdagen na de ontvangst van het ontwerp van beslissing zijn bezwaren aan BRUGEL kenbaar maken.

Op eigen vraag wordt de DNB gehoord binnen de 10 kalenderdagen na de ontvangst van het ontwerp van beslissing tot afwijzing van het tariefvoorstel met het budget van BRUGEL.

- 7) Desgevallend dient de DNB binnen de 15 kalenderdagen na de ontvangst van het ontwerp van beslissing tot afwijzing van het tariefvoorstel en het budget zijn aangepast tariefvoorstel met bijbehorend budget in.

- 8) Binnen de 35 kalenderdagen na het versturen door BRUGEL van het ontwerp van beslissing tot afwijzing van het tariefvoorstel met het budget of, desgevallend binnen de 20 kalenderdagen na de ontvangst van de bezwaren en het aangepaste tariefvoorstel met budget, brengt BRUGEL de netbeheerder op de hoogte van zijn beslissing tot goedkeuring of zijn beslissing tot afwijzing van het tariefvoorstel, of van het aangepaste tariefvoorstel samen met het budget.

- 9) Indien de DNB zijn verplichtingen niet nakomt binnen de termijnen zoals bepaald in het akkoord tussen BRUGEL en de DNB, of indien BRUGEL beslist heeft tot weigering van het tariefvoorstel met budget of van het aangepaste tariefvoorstel met budget, zijn er voorlopige tarieven van kracht tot alle bezwaren van de DNB of van BRUGEL zijn uitgeput of totdat er tussen BRUGEL en de DNB een akkoord over de twistpunten wordt bereikt. De voorlopige tarieven worden bepaald op basis van het totaal inkomen bedoeld in punt I.1 van deze methodologie, met dien verstande dat het totaal inkomen gelijk is aan de som van enerzijds de door BRUGEL goedgekeurde samenstellende delen en anderzijds, indien BRUGEL geheel of gedeeltelijk samenstellende delen van het totaal inkomen weigert, wordt rekening gehouden met de laatste goedgekeurde overeenstemmende samenstellende delen van het totaal inkomen om de tarieven te bepalen. Om BRUGEL toe te laten deze voorlopige tarieven zelf te bepalen, zal de DNB in zowel zijn tariefvoorstel als zijn aangepast tariefvoorstel duidelijk opnemen in welke mate elk element van het inkomen bepalend is voor elk tarief.

De tariefmethodologie die van toepassing is voor de vaststelling van het tariefvoorstel moet ten laatste zes maanden vóór de datum waarop het tariefvoorstel moet worden ingediend aan

de DNB worden bezorgd. Zoals toegelaten in art. 10 bis §6 kunnen BRUGEL en de DNB een kortere termijn overeenkomen.

Overeenkomstig art. 10 quater van de gasordonnantie moet voor de procedures voor de indiening en de goedkeuring van de tariefvoorstellen voor de regulatoire perioden na 2024 een nieuw akkoord worden gesloten tussen BRUGEL en de DNB. Bij ontstentenis van een akkoord zal de procedure voorgeschreven in art. 10 quater van de gasordonnantie van toepassing zijn.

Het budget bevat voor het eerste jaar van elke regulatoire periode een gedetailleerde opgave en verantwoording van alle elementen van het inkomen. Voor elk van de daaropvolgende jaren van de regulatoire periode wordt elk element van het totaal inkomen berekend, met toepassing van de in punt 6.2.1 bedoelde ontwikkelingsregels op het overeenstemmend element van het totaal inkomen van het eerste jaar van de regulatoire periode.

De DNB voert een analytische boekhouding om een direct verband tussen de kosten en opbrengsten per kostenobject en per klantengroep te kunnen vaststellen.

De DNB rekent alle elementen van het totaal inkomen toe aan de kostenobjecten en de klantengroepen, met inbegrip van de overige klanten, op basis van de kostenveroorzakers en/of verdeelsleutels die de DNB, samen met het hiervoor bedoelde tariefvoorstel met het budget ter goedkeuring voorlegt aan BRUGEL. De DNB voegt een gedetailleerde verantwoording bij de kostenveroorzakers en verdeelsleutels die hij voorstelt.

Het tariefvoorstel met het budget en de informatie-elementen bedoeld in punt 6.1.2 wordt per drager en tegen ontvangstbewijs overhandigd aan BRUGEL. Deze documenten worden overhandigd in één exemplaar. De DNB bezorgt BRUGEL eveneens een elektronische versie die verplicht het rapporteringsmodel bedoeld in punt 7 in Excel-formaat bevat, zonder enige koppeling met andere bestanden die niet aan de regulator zouden worden overhandigd. Alle formules of berekeningsregels die in de Excel-bestanden worden gebruikt, worden voorgesteld of gedocumenteerd. BRUGEL moet dit Excel-document kunnen bewerken.

6.1.2 Ex-ante-controle

Om BRUGEL toe te laten zijn *ex-antecontrole* uit te voeren op de voorgestelde tarieven stelt de DNB BRUGEL het geheel van de bijlagen vermeld in het rapporteringsmodel bedoeld in punt 7 ter beschikking, samen met het tariefvoorstel met budget.

6.1.3 Aanpassing van de tarieven

Art. 10 quater van de gasordonnantie voorziet dat de DNB, in geval van overgang naar nieuwe diensten en/of een aanpassing van bestaande diensten, BRUGEL een geactualiseerd tariefvoorstel ter goedkeuring kan voorleggen in de regulatoire periode. Dit geactualiseerd tariefvoorstel houdt rekening met het door BRUGEL goedgekeurde tariefvoorstel, zonder de integriteit van de bestaande tariefstructuur te wijzigen.

Er kan ook een geactualiseerd tariefvoorstel worden ingediend in het bijzondere geval voorzien in punt 5.2.

Het geactualiseerde voorstel wordt ingediend door de DNB en door BRUGEL behandeld overeenkomstig de hiervoor bedoelde procedure, voor de betrokken regulatoire periode, met dien verstande dat de bedoelde termijnen gehalveerd worden tenzij dit anders wordt overeengekomen door BRUGEL en de DNB. De indieningsdatum van het specifieke tariefvoorstel moet het voorwerp zijn van overleg tussen BRUGEL en de DNB.

Bovendien, indien er zich tijdens een regulatoire periode uitzonderlijke omstandigheden voordoen, onafhankelijk van de wil van de DNB, kan deze op elk ogenblik binnen de regulatoire periode een gemotiveerde vraag tot herziening van zijn tariefvoorstel ter goedkeuring voorleggen aan BRUGEL voor wat de komende jaren van de regulatoire periode betreft. Het gemotiveerde verzoek tot herziening van de regels voor de bepaling van het totaal inkomen bedoeld in punt 1.1 van deze methodologie wordt door de DNB ingediend en door BRUGEL behandeld overeenkomstig de hiervoor vermelde procedure voor de betrokken regulatoire periode, met dien verstande dat de bedoelde termijnen gehalveerd worden tenzij dit anders wordt overeengekomen door BRUGEL en de DNB.

Voor wat de jaarlijkse aanpassing van het tarief 'openbare dienstverplichtingen', bedoeld in punt 4.3.4 en de toeslagen bedoeld in punt 4.3.6 betreft, maakt de DNB jaarlijks, via e-mail, tegen uiterlijk 30 september¹⁸ een specifiek tariefvoorstel over dat een actualisering van deze tarieven bevat.

¹⁸ Overeenkomstig punten 4.3.4 en 4.3.6 moeten deze wijzigingen gevalideerd worden door BRUGEL, ten laatste op 31 oktober van elk jaar.

In voorkomend geval brengt BRUGEL, binnen de 10 kalenderdagen na ontvangst van dit specifieke tariefvoorstel, de DNB op de hoogte van haar vragen en de te bezorgen bijkomende informatie.

Binnen de 5 kalenderdagen of elke andere termijn die met BRUGEL werd overeengekomen, na de ontvangst van de vragen en de informatie die hij moet bezorgen, bezorgt de DNB BRUGEL zijn antwoorden en de betreffende bijkomende informatie. Ten laatste binnen 30 dagen na de ontvangst van het specifieke tariefvoorstel neemt BRUGEL een beslissing over de in paragraaf 4.3.4 en 4.3.6 bedoelde tariefposten.

6.1.4 Procedure na vernietiging of schorsing van een tariefbeslissing van BRUGEL

Indien een beslissing van BRUGEL tot goedkeuring van door een DNB toe te passen tarieven:

- door de bevoegde rechter vernietigd wordt, zonder verduidelijking van de verdere modaliteiten van rechtsherstel, of
- na schorsing door de bevoegde rechter door BRUGEL ingetrokken wordt,

legt de distributienetbeheerder, binnen twee maanden na de uitspraak van die vernietiging of na de ontvangst van de beslissing tot intrekking, per drager en tegen ontvangstbewijs alsook via mail, een nieuw tariefvoorstel voor aan BRUGEL. Dit nieuwe tariefvoorstel wordt opgesteld rekening houdend met de inhoud van het vonnis of arrest dat de vernietiging of de schorsing uitspreekt.

Voor dit nieuwe tariefvoorstel geldt de volgende procedure:

- 1) Binnen 30 kalenderdagen na de ontvangst van het hiervoor bedoelde tariefvoorstel bevestigt BRUGEL aan de DNB, op dezelfde manier, de volledigheid van het dossier, of bezorgt hem op dezelfde wijze een lijst waarin om de bijkomende inlichtingen verzocht wordt die redelijkerwijze nodig zijn om het tariefvoorstel te beoordelen. Binnen 30 kalenderdagen na de ontvangst van die lijst verstrekt de DNB de gevraagde inlichtingen per drager en tegen ontvangstbewijs en via e-mail aan BRUGEL.
- 2) Binnen 30 kalenderdagen nadat BRUGEL de volledigheid van het dossier bevestigt heeft overeenkomstig punt 1) dan wel de gevraagde inlichtingen heeft ontvangen, neemt BRUGEL een beslissing waarin die laatste het nieuwe tariefvoorstel ofwel goedkeurt ofwel afwijst. In geval van afwijzing beslist BRUGEL welke tarieven de DNB voor de betrokken periode moet toepassen, nadat het de DNB in het bijzonder gehoord heeft over de punten waarop BRUGEL voornemens is af te wijken van het nieuwe tariefvoorstel. Iedere afwijking

ten opzichte van het nieuwe tariefvoorstel wordt daarbij gedetailleerd gemotiveerd. De beslissing van BRUGEL wordt per aangetekend schrijven aan de DNB meegedeeld.

- 3) Als BRUGEL nalaat binnen de in punt 2) bedoelde termijn een beslissing te nemen wordt dit stilzwijgen gelijkgesteld met een beslissing tot goedkeuring van het nieuwe tariefvoorstel.
- 4) De tarieven die voorafgaan aan de tarieven die werden geannuleerd/opgeschort/ingetrokken, worden verder toegepast en dit zelfs na hun regulatoire periode, totdat ze worden vervangen door een nieuwe tariefbeslissing. In geval van een belangrijke hinderpaal ondervonden bij de toepassing van deze vorige tarieven kan BRUGEL desgevallend overgaan tot kleine aanpassingen van deze tarieven, uitsluitend met het oog op de rechtszekerheid en voor een strikt tijdelijke periode.

De aanpassing van de tarieven moet conform de volgende richtlijnen zijn:

- de aanpassing moet noodzakelijk zijn voor het goede beheer van het net en het verder uitvoeren door de DNB van zijn opdrachten en zijn openbare dienstverplichtingen;
 - de aanpassing moet de belangen van de eindklant in rekening brengen; en
 - de aanpassing moet de beslissing tot annulering/schorsing/intrekking in rekening brengen.
- 5) Binnen de maand die volgt op de betekening van de beslissing tot annulering, schorsing of intrekking bezorgt de DNB BRUGEL een gemotiveerde aanmerkingsnota betreffende hetzij de automatische verlenging van de vorige tarieven ter vervanging van de geannuleerde/opgeschorte/ingetrokken tarieven, hetzij hun eventuele aanpassing. Indien de DNB binnen de maand die volgt op de betekening van de beslissing tot annulering, opschorting of intrekking geen aanmerkingsnota bezorgt, is de eerste paragraaf van toepassing.

De DNB stelt deze aanmerkingsnota op, rekening houdend met de richtlijnen voorzien in de eerste paragraaf. Het verzoek tot aanpassing van de vorige tarieven moet gebaseerd zijn op criteria en objectieve elementen die zeker zijn, teneinde de situaties te vermijden waarbij de eindklant belast zou worden met aangepaste tarieven die duidelijk overgeëvalueerd of ondergeëvalueerd zijn voor de periode waarvan de tarieven worden geannuleerd/opgeschort/ingetrokken.

BRUGEL kan het advies inwinnen van de Raad van gebruikers en van elk ander orgaan dat het noodzakelijk acht.

BRUGEL beslist, rekening houdend met de aanmerkingsnota en desgevallend met de ingewonnen adviezen, hetzij dat de vorige tarieven automatisch worden verlengd, hetzij dat ze worden aangepast in het licht van de in de eerste paragraaf vastgestelde richtlijnen.

- 6) Het eventuele positieve of negatieve regulatoire saldo (bonus/malus) dat het resultaat is van het verschil tussen deze aangepaste tarieven en de nieuwe tarieven, zal afgewenteld worden op de volgende tariefwijziging.
- 7) De beslissing van BRUGEL wordt gepubliceerd op zijn website overeenkomstig art. 10 quater, §3, 10° van de gasordonnantie.

6.2 Evolutieregels en de controle op de naleving van de evolutieregels van het totaal inkomen en op de tarieven

6.2.1 Evolutieregels van het totaal inkomen

Het totaal inkomen van 2020 dient als referentie voor de evolutie van het totaal inkomen voor de regulatoire periode 2020-2024.

Het budget bevat voor het eerste jaar van elke regulatoire periode een gedetailleerde opgave en verantwoording van alle elementen van het inkomen.

6.2.1.1 Evolutieregels van de niet-beheersbare kosten

Het geheel van de niet-beheersbare gebudgetteerde kosten van het eerste jaar voor het behoud of de verbetering van de veiligheid, de efficiëntie en de betrouwbaarheid van het net of de kwaliteit van de dienstverlening aan de klant evolueert jaarlijks volgens de overeenkomstige kosten die worden gedragen door de DNB.

Meer bepaald:

- de afschrijvingen en de buitengebruikstellingen evolueren jaarlijks volgens de in het investeringsplan 2020-2024 voorziene investeringen;
- de gebudgetteerde billijke marge evolueert jaarlijks volgens de waarde van het gereguleerd actief en het rendementspercentage respectievelijk bedoeld in punten 1.2.1.1 en 0 van deze methodologie;

- de gebudgetteerde rentelasten evolueren jaarlijks volgens de evolutie van de rentevoeten en de gebruikte financieringsmiddelen.

Bij het opstellen van het tariefbudget zorgt de DNB ervoor dat hij rekening houdt met deze verschillende elementen in zijn berekening van de evolutie van de niet-beheersbare kosten.

6.2.1.2 Evolutieregels van de beheersbare kosten

6.2.1.2.1 Ex ante

Voor het opstellen van het tariefbudget bij het tariefvoorstel voor de vijf jaar van de regulatoire periode wordt het geheel van de gebudgetteerde beheersbare kosten dat als referentie zal dienen aan de hand van de volgende formule gedefinieerd:

$$C_1^B = (CG_{2017} - IR_{2017} + T + C_{new} + PM_{2017}) * Ib_{2020}$$

Waarbij:

- C_1^B overeenkomt met het geheel van de beheersbare kosten voor het eerste jaar van de tariefperiode;
- CG_{2017} overeenkomt met het budget van de beheersbare kosten 2017;
- IR_{2017} overeenkomt met de *incentive regulation* ontvangen door de DNB in 2017, dat wil zeggen € 2.136.584;
- T overeenkomt met de correctie van de lasten tussen elektriciteit en gas na een wijziging van de verdeelsleutel voor de gemengde lasten¹⁹ $T_{gaz} + T_{electricité} = 0$;
- C_{new} overeenkomt met het geheel van de nieuwe beheersbare kosten of met een wijziging van de scope van de huidige beheersbare kosten;
- PM_{2017} overeenkomt met de projectenveloppe²⁰ zoals gedefinieerd in punt 1.1.4

¹⁹ De parameter T zal positief zijn voor het fluïdum waarvan het relatieve gewicht in de verdeelsleutel groter wordt en negatief voor het fluïdum waarvan het relatieve gewicht kleiner wordt.

²⁰ Om een dubbele telling te vermijden, moeten de beheersbare IT-kosten worden afgetrokken van de beheersbare kosten 2017.

- Ib_{2020} is de waarde die het Federaal Planbureau voorziet voor de gecumuleerde evolutie van de inflatie tussen 2017 en 2020²¹.

Een optimaal kostenbeheer door de DNB is een van de prioriteiten van BRUGEL en de tariefmethodologie. Bijgevolg zal in het hierboven voorgestelde plafond van de beheersbare kosten een efficiëntiefactor worden opgenomen, met de volgende vergelijking:

$$C_t^B = C_1^B * Ib_t * (1 - E)^{t-1}$$

Waarbij:

- t de waarden 2, 3, 4 en 5 kan krijgen, die overeenkomen met respectievelijk het tweede, derde, vierde en vijfde jaar van de regulatorische periode;
- C_t^B overeenkomt met het geheel van de gebudgetteerde beheersbare kosten voor het jaar t van de regulatorische periode;
- Ib_t de waarde is die het Federaal Planbureau voorziet voor de gecumuleerde evolutie van de inflatie tussen het eerste jaar van de regulatorische periode en het jaar t ;
- E de efficiëntiefactor is, die voor het geheel van de tariefperiode op 0,75% wordt vastgelegd.

6.2.1.2.2 Ex post

Voor de berekening a posteriori van het saldo van de beheersbare kosten van elk van de vijf jaren van de regulatorische periode evolueert het geheel van de beheersbare kosten met betrekking tot het behoud of de verbetering van de veiligheid, de efficiëntie en de betrouwbaarheid van het net of de kwaliteit van de dienstverlening aan de klant, volgens de hieronder beschreven indexeringsformule:

$$C_t^P = C_1^B * \left(\frac{IP_t}{IP_1} \right) * (1 - E)^{t-1}$$

Waarbij:

- t de waarden 2, 3, 4 en 5 kan krijgen, die overeenkomen met respectievelijk het tweede, derde, vierde en vijfde jaar van de regulatorische periode;

²¹ Deze cumul bestaat uit de werkelijk gemeten inflatie voor 2018 en de geraamde inflaties voor 2019 en 2020.

- C_t^P overeenkomt met het geheel van de (aan de index aangepaste) gebudgetteerde beheersbare kosten van het jaar t, dat het plafond van de toegelaten kosten geeft;
- C_1^B overeenkomt met het geheel van de gebudgetteerde beheersbare kosten voor het eerste jaar van de regulatoire periode;
- IP_t overeenkomt met het rekenkundig gemiddelde van de maandelijkse waarden van de nationale index van de consumptieprijzen, voor het jaar t;
- IP_1 overeenkomt met het rekenkundig gemiddelde van de maandelijkse waarden van de nationale index van de consumptieprijzen voor het eerste jaar van de regulatoire periode.

Het saldo als gevolg van het verschil tussen de verhouding van de reële waarden IP_t op IP_1 en de in het goedgekeurde budget gebruikte geraamde waarde Ib_t wordt toegevoegd aan het saldo van de niet-beheersbare kosten, zoals voorzien in punt 5.

6.2.2 Controle op de naleving van de evolutieregels van het totaal inkomen

6.2.2.1 *Ex-postberekening van de netbeheerder*

De DNB voert na afloop van elk exploitatiejaar een nacalculatie uit van alle elementen van het in het betreffende exploitatiejaar gebudgetteerde en goedgekeurde inkomen en de werkelijke evolutie ervan met toepassing van de in punt 6.2.1 van dit document opgenomen evolutieregels, zijnde:

- het indexeringsmechanisme bedoeld in punt 6.2.1 hierboven;
- de werkelijke niet-beheersbare kosten van het betreffende exploitatiejaar;
- de niet-beheersbare kosten van diverse toeslagen (belastingen, niet-gekapitaliseerde pensioenlasten);
- de werkelijk toe te kennen billijke marge, eveneens op basis van de werkelijke evolutie van de RAB;
- het werkelijk toe te kennen rendementspercentage van het betreffende exploitatiejaar op basis van de waarden van de in punt 1.2.3.1 en 1.2.3.4 opgenomen parameters, herberekend volgens de regels van punt 1.2.4.

Het in punt 7.2 bedoelde jaarverslag van BRUGEL bevat de nacalculatie van het toegelaten werkelijk inkomen van het voorbije exploitatiejaar.

Op basis van dit jaarverslag en de noodzakelijke verantwoordingsstukken legt de distributienetbeheerder, in het kader van de controle van de in punt 6.2.1 van de methodologie bedoelde evolutieregels, de berekening van alle saldi tussen enerzijds de geraamde kosten opgenomen in het goedgekeurde budget en de gerapporteerde kosten en anderzijds, de geraamde inkomsten opgenomen in het goedgekeurde budget en de geregistreerde inkomsten van het voorbije exploitatiejaar jaarlijks ter goedkeuring voor aan BRUGEL.

6.2.2.2 *Ex-postcontrole van BRUGEL*

BRUGEL voert elk jaar een controle uit van de nacalculatie uitgevoerd door de DNB, met inbegrip van de controle van de eventuele aanwezigheid van kruissubsidies tussen alle elementen van het totaal inkomen. Deze controle wordt uitgevoerd na de beoordeling van de redelijkheid van de ontvangen en geboekte elementen van het totaal inkomen bedoeld in punt 2 van de methodologie, voor de in punt 6.2.2.1 bedoelde saldi.

Om een efficiënte controle door BRUGEL op elk van de samenstellende delen van het inkomen van de DNB en op de evolutie ervan toe te laten, dient de administratieve en boekhoudkundige organisatie van de DNB, in naleving van de wettelijke en reglementaire bepalingen, afgestemd te worden op de informatieverschaffing over de samenstellende delen van het inkomen en hun evolutie.

6.2.3 Controle van de tarieven

BRUGEL controleert de toepassing van de tarieven door de DNB en de andere marktactoren door middel van:

- a. de algemene *ex-ante*controle bij de beoordeling door BRUGEL van de tariefvoorstellen met betrekking tot een reguloire periode op de overeenstemming tussen het gebudgetteerde inkomen en de gebudgetteerde opbrengsten uit de toepassing van de door de DNB voorgestelde tarieven;
- b. de algemene *ex-post*controle door BRUGEL op het ogenblik van de in punt 6.2.2.2 van de methodologie bedoelde controles. BRUGEL kan een controle ter plaatse uitvoeren op basis van elke informatieaanvraag met betrekking tot deze controle;

- c. de specifieke interimcontroles door BRUGEL als gevolg van door gebruikers of andere actoren gesignaleerde opmerkingen en geformuleerde vragen met betrekking tot de concrete tarieftoepassing;
- d. de specifieke *ex-post*controles door BRUGEL bij de DNB ter plaatse, onder meer met het oog op het onderzoek van de redelijkheid van de kosten en de kruissubsidiëring tussen de uiteenlopende kostenelementen van het totaal inkomen.

6.3 Procedure betreffende het beheer van de verslagen *ex post*

Alle soorten verslagen bedoeld in punt 7.2 hierna worden aan BRUGEL bezorgd in één exemplaar, per drager en met ontvangstbewijs en via elektronische post, dat verplicht het in punt 7.1 bedoelde rapporteringsmodel bevat, in Excel-formaat, zonder enige koppeling met andere bestanden die niet aan de regulator zouden worden overhandigd. Alle formules of berekeningsregels die in de Excel-bestanden worden gebruikt, worden voorgesteld of gedocumenteerd. BRUGEL moet dit Excel-document kunnen bewerken.

Behoudens specifiek akkoord tussen de DNB en BRUGEL gebeurt elke uitwisseling bij de hierna beschreven procedure per drager en tegen ontvangstbewijs. Er wordt één exemplaar en een elektronische versie gevraagd van elk document.

De volgende procedure wordt gevolgd:

- 1) Binnen de 30 kalenderdagen (of elke andere termijn die met de DNB werd overeengekomen) na de ontvangst van het jaarverslag bedoeld in punt 7.2 brengt BRUGEL de DNB op de hoogte van zijn vragen en van de door de DNB te leveren bijkomende informatie.
- 2) Binnen de 30 kalenderdagen (of elke andere termijn die met BRUGEL werd overeengekomen) na de ontvangst van de in het vorige punt a) bedoelde vragen en de informatie die hij moet bezorgen, bezorgt de DNB aan BRUGEL zijn antwoorden en de relevante bijkomende informatie.
- 3) Binnen de 30 kalenderdagen (of elke andere termijn die met de DNB werd overeengekomen) na de ontvangst van de in punt 2) bedoelde antwoorden en bijkomende informatie brengt BRUGEL de DNB op de hoogte van zijn voorlopige beslissing met betrekking tot de controle van de berekening van de in punt 5.1 bedoelde saldi en hun bestemming overeenkomstig punt 5.2 met betrekking tot het vorige exploitatiejaar. Indien BRUGEL de berekening van de saldi of de voorgestelde

bestemming weigert, geeft BRUGEL aan op welke punten de weigering betrekking heeft en wat de DNB moet aanpassen om van BRUGEL een goedkeuring van alle saldi en hun bestemming te verkrijgen.

- 4) Als BRUGEL de berekening van de saldi of de voorgestelde bestemming weigert, dient de DNB een aangepast jaarverslag in binnen de 15 kalenderdagen of elke andere termijn die werd overeengekomen. BRUGEL hoort de DNB binnen die termijn op diens verzoek.
- 5) Binnen de 15 kalenderdagen na de ontvangst van een aangepast jaarverslag brengt BRUGEL per drager en tegen ontvangstbewijs de DNB op de hoogte van zijn voorlopige of definitieve beslissing tot goedkeuring of weigering van de saldi van de beheersbare en niet-beheersbare kosten en hun bestemming.
- 6) De definitieve beslissing met betrekking tot de controle van de saldi van het voorgaande exploitatiejaar kan door BRUGEL in principe slechts worden genomen na de ontvangst van alle vereiste documenten, zoals de verslagen van de commissarissen, de notulen van de Raad van Bestuur met de goedkeuring van de jaarrekening en na controle van de overeenstemming tussen enerzijds het jaarverslag en/of het aangepaste jaarverslag en anderzijds de jaarrekening die werd goedgekeurd door de Raad van Bestuur van de DNB. Deze documenten worden binnen de 15 kalenderdagen na hun aanvaarding bezorgd.

6.4 Bekendmaking van de tarieven

Krachtens zijn transparantieplicht zal BRUGEL al zijn beslissingen over de tarieven op zijn website publiceren:

- a. De tariefmethodologieën en de essentiële elementen met betrekking tot het overleg met de DNB en de openbare raadpleging;
- b. De beslissing tot goedkeuring of weigering van alle tariefvoorstellen die hem worden voorgelegd;
- c. De goedgekeurde tarieven en de toepassingsvoorwaarden van de verschillende tarieven zullen op de website worden gepubliceerd;
- d. De jaarlijkse beslissingen over de aanpassingen;
- e. De beslissingen over de controle van de regulatoire saldi, met inbegrip van de resultaten van de analyse van de incentive regulation voor de kosten en de doelstellingen.

De DNB deelt de tarieven die hij toepast zo snel mogelijk aan de netgebruikers mee, op de wijze die hij gepast acht²², en stelt ze ter beschikking van alle personen die het verzoeken.

Hij deelt ze ook snel mogelijk mee op zijn website, met een rekenmodule die de praktische toepassing van de tarieven preciseert. De toepassingsvoorwaarden zullen eveneens beschikbaar zijn op de website van de DNB.

BRUGEL verbindt zich tot de bescherming van de vertrouwelijkheid van commercieel gevoelige informatie over de Brusselse DNB, de leveranciers of de netgebruikers, de persoonsgegevens en/of de gegevens waarvan de vertrouwelijkheid door specifieke wetten wordt beschermd.

²² In elektronisch formaat (xls, csv ...)

7 Rapporten en gegevens die de distributienetbeheerder aan BRUGEL moet bezorgen voor de controle van de tarieven

Naast de principes met betrekking tot de onderstaande rapporten verbindt de DNB zich ertoe zijn activiteiten in een logica van transparantie, efficiëntie en effectiviteit te organiseren, zowel intern als tegenover BRUGEL en de controle instanties.

De DNB verbindt zich tot de toepassing van de volgende principes om te garanderen dat zijn werkwijze de belangen en de standpunten van al zijn partners eerbiedigt:

- a. Op het vlak van zijn relaties met BRUGEL verbindt de DNB zich, naast zijn in de tariefmethodologie voorziene reportingverplichtingen, tot de levering binnen de wettelijke termijnen van alle informatie die BRUGEL verzoekt om zijn rol van regulator te kunnen spelen;
- b. Op het vlak van zijn beslissingsorganen verbindt de DNB zich tot een optimale werking en een doorlopende communicatie tussen de organen;
- c. Op het vlak van zijn relaties met de DNG's verbindt de DNB zich tot een zo goed mogelijke dialoog met hen, meer bepaald:
 - Door snel en relevant op hun vragen te antwoorden;
 - Door een regelmatige dialoog te onderhouden.

7.1 Rapporteringsmodel

De indiening door de DNB van het tariefvoorstel met budget bedoeld in punt 6.1.1 en het jaarverslag bedoeld in punt 7.2 van deze methodologie gebeurt met behulp van het rapporteringsmodel dat BRUGEL heeft goedgekeurd na overleg met de DNB. Deze rapporteringsmodellen moeten uiterlijk op 31 maart 2019 goedgekeurd zijn.

BRUGEL bepaalt de richtlijnen voor het invullen en interpreteren van het rapporteringsmodel en de bijlagen.

BRUGEL kan, na overleg met de DNB, elk rapporteringsmodel en de richtlijnen aan de hand waarvan het rapporteringsmodel en de bijlagen moeten worden ingevuld en geïnterpreteerd, aanpassen of aanvullen telkens wanneer de correcte uitvoering van de gasordonnantie of deze methodologie dit vereisen.

Met het oog op de efficiëntie moeten de rapporteringsmodellen een interface voorzien tussen de rapporteringsmodellen en de informatiesystemen van de DNB.

Naast de principes met betrekking tot de onderstaande rapporten verbindt de DNB zich ertoe zijn activiteiten in een logica van transparantie, efficiëntie en effectiviteit te organiseren, zowel intern als tegenover BRUGEL.

7.2 Jaarverslag

Elk jaar van de reguloire periode bezorgt de DNB een jaarverslag aan BRUGEL betreffende de resultaten van het voorbije exploitatiejaar. Dit jaarverslag wordt ten laatste op 15 maart aan BRUGEL bezorgd.

In de mate waarin de reële OLO-gegevens en de index van de consumptieprijzen noodzakelijke elementen zijn voor het opstellen van het jaarverslag geeft de DNB uiterlijk tegen 20 januari de parameters door die hij heeft herberekend. Binnen de 10 kalenderdagen bevestigt BRUGEL de parameters of geeft het de verbeterde parameters door.

Elk jaarverslag omvat:

- 1) het ontwerp van de jaarrekening, en desgevallend het ontwerp van de geconsolideerde jaarrekening, van het voorbije exploitatiejaar; en voor zover de geconsolideerde jaarrekening werd opgesteld op basis van de IFRS-normen, ook een geconsolideerde balans en resultatenrekening op basis van de nationale boekhoudnormen;
- 2) de verslagen en notulen van de raad van bestuur en van de commissarissen-revisoren aan alle algemene vergaderingen van de betrokken periode evenals de notulen van de genoemde vergaderingen en de rapporten van het auditcomité;
- 3) de gegevens vereist door het in punt 7.1 bedoelde rapporteringsmodel, met inbegrip van de volledige balansen van de DNB op het begin en eind van het jaar, de in punt 1.1.4 bedoelde specifieke informatie en een detail van het gebruik van het tariefreguleringsfonds;
- 4) de door de DNB voor alle gereguleerde activiteiten bepaalde verschillen zoals bedoeld in punt 5.1 en dit zowel met betrekking tot het vorige exploitatiejaar als met betrekking tot de gecumuleerde saldi uit het verleden waarover nog geen beslissing tot goedkeuring of bestemming werd genomen, met inbegrip van alle elementen tot staving ervan;
- 5) voor de meest significante posten, namelijk die meer dan 5% van het tariefbudget vertegenwoordigen, waarschuwt de DNB, in geval van verschillen van meer dan 10%

tussen de gegevens betreffende de exploitatie en de overeenstemmende gegevens uit het budget (met uitzondering van de beheersbare kosten), BRUGEL door een uitvoerige documentatie en motivering bij zijn analyse te voegen;

- 6) de in punt 6.2.2 bedoelde nacalculaties;
- 7) een verslag betreffende de *incentive regulation* over de kosten en de doelstellingen;
- 8) in voorkomend geval, het specifieke verslag van de commissarissen met betrekking tot de aparte boekhouding van de DNB voor zijn distributienetactiviteiten en zijn andere activiteiten;
- 9) de jaarrekeningen en de volledige balansen (balans en resultatenrekening) van alle ondernemingen waarin de DNB een participatie houdt;
- 10) het detail van de lasten en opbrengsten van de aanverwante activiteiten die door de DNB worden gefactureerd. De DNB moet ook aantonen dat deze prestaties werden gefactureerd tegen kostprijs of tegen de marktprijs, als die hoger is;
- 11) een rapport dat de verbanden tussen de tariefgegevens en de gegevens uit de investeringsplannen verklaart. Dit rapport zal de nadruk leggen op een analyse van de waargenomen verschillen op het vlak van de hoeveelheden en de kosten;
- 12) het of de rapport(en) of processen-verbaal van het auditcomité voor het boekjaar;
- 13) het jaarverslag moet, in overleg met de DNB, een bestand bevatten met de essentiële ruwe gegevens die BRUGEL in staat zullen stellen om bepaalde tariefinformatie snel in zijn centrale databank te importeren.

De modellen van de rapporten kunnen in de loop van de regulatoire periode evolueren, afhankelijk van elke beslissing met een weerslag op de tarieven. De modellen van de rapporten moeten bovendien alle wijzigingen, verbeteringen of beslissingen weerspiegelen die in verband met de *ex-postcontrole* worden geformuleerd.

In het kader van de uitvoering van deze tariefmethodologie moet de DNB:

- 1) de gegevens die nodig zijn om de kosten per eenheid te berekenen en die buiten de boekhouding worden verkregen, documenteren en toelichten. De DNB toont aan op welke wijze de omvang van de gegevens is bepaald, welke de gehanteerde waarderingsgrondslagen en/of meetmethoden zijn en volgens welke methodiek en beginselen, zoals de aard van de kostenveroorzakers en de verdeelsleutels, de toerekening is gedaan;

- 2) op verzoek van BRUGEL van derden te verkrijgen gegevens, met name de speciale verslagen van de commissaris-revisor, ter beschikking stellen;
- 3) op verzoek van BRUGEL uitleg verschaffen over zijn administratieve organisatie, zijn processen en zijn procedures, met name op het vlak van interne controle, aankoop en informatica.

7.3 Transversaliteit van de beslissingen

7.3.1 Investeringsplan

In het tariefvoorstel *ex ante* worden de investeringen en de overeenkomstige afschrijvingslasten opgenomen volgens de investeringsplannen die de DNB heeft bezorgd.

Ex ante moeten de investeringen buiten het net het voorwerp zijn van een gedetailleerd budget voor het geheel van de periode. Alle immateriële investeringen in informatica die geen deel uitmaken van de investeringsplannen zullen worden opgenomen in de scope van de beheersbare projecten.

Op dezelfde manier als in het investeringsplan zal, in de loop van de regulatoire periode en in overleg met de regulator, een duidelijk onderscheid worden gemaakt tussen de investeringen:

- a. die na een verzoek van een klant worden gedaan (*mandatory*);
- b. die na incidenten of storingen worden gedaan (onvermijdelijke)
- c. voor het beheer van de aan de *assets* verbonden risico's of in verband met de strategische en operationele doelstellingen van de DNB.

Tijdens elke *ex post*controle moet de DNB de afwijkingen van het initiële investeringsplan kunnen aantonen.

Elke aanpassing van het schema van de investeringsplannen moet worden opgenomen in de tariefrapporteringsmodellen.

7.3.2 Openbare dienstverplichtingen (ODV's)

Deze tarieven worden vastgesteld volgens punt 4.3.3 van de methodologie.

BRUGEL zal elk jaar de bedragen in de door de DNB bezorgde verslagen over de uitvoering van de openbare dienst opdrachten toetsen aan de bedragen in de *ex-post*verslagen. Tijdens

elke ex-postcontrole zal de DNB de afwijkingen van het initiële programma en hun impact op de tarieven moeten kunnen aantonen.

De DNB moet alle projecten rond de openbare dienstopdrachten systematisch opnemen in het programma van de ODV, zelfs indien ze door de tariefsaldo's worden gefinancierd (bijvoorbeeld specifieke IT-ontwikkelingen voor de ODV, optimalisatie van het beheer van de openbare verlichting, ...).

De DNB zal daarenboven elk jaar tijdens de ex-postcontrole systematisch moeten aantonen dat alle elementen met een impact op de tarieven die in het in art. 18 bis §1 4° van de gasordonnantie bedoelde rapport over de niet-discriminerende praktijken zijn opgenomen, coherent zijn met de tariefreportings.

8 Boekhoudkundige verplichtingen

De DNB bepaalt zijn totaal inkomen in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel voor de jaarrekeningen van de vennootschappen.

Als het totaal inkomen wordt berekend voor een bedrijvengroep wordt de geconsolideerde jaarrekening opgesteld overeenkomstig de in België geldende boekhoudnormen voor de opstelling van de geconsolideerde jaarrekening van de vennootschappen.

De DNB voert in voorkomend geval een aparte boekhouding voor zijn distributienetactiviteiten en zijn andere activiteiten, zoals hij zou doen als zijn activiteiten werden uitgevoerd door aparte juridische ondernemingen. Deze interne boekhouding bevat een balans en een resultatenrekening per activiteit in overeenstemming met de grootboekrekeningen.

De DNB voegt bij zijn tariefdossier een verslag van zijn commissaris-revisor waaruit blijkt dat aan de verplichting vermeld in de vorige alinea is voldaan.
