

Akkoord betreffende de overlegprocedure voor de tariefmethodologie water voor de overgangperiode en de eerste regulatoire periode na 2022

Tussen:

De Reguleringscommissie voor Energie in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, hierna **BRUGEL** genoemd, een autonome instelling met rechtspersoonlijkheid naar publiek recht, gevestigd te 1000 Brussel, Kunstlaan 46.

Vertegenwoordigd door de heer Thibault Georgin, voorzitter en de heer Eric Mannès, bestuurder.

En

De wateroperator die de netten voor drinkwatervoorziening en gemeentelijke sanering van het stedelijke afvalwater in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest beheert, hierna **VIVAQUA** genoemd, een intercommunale vereniging onder de vorm van een coöperatieve vennootschap met beperkte aansprakelijkheid, gevestigd in 1000 Brussel, Keizerinlaan 17-19.

Vertegenwoordigd door de heer Bernard Van Nuffel, voorzitter en de heer Guy Wilmart, vicevoorzitter.

Wordt voorafgaandelijk het volgende uiteengezet:

Artikel 39/1 van de kaderordonnantie¹ "water" bepaalt dat:

"§1 ... vanaf 1 januari 2021 stelt BRUGEL, na raadpleging van de wateroperatoren, de tariefmethodologieën op die zij dienen te gebruiken om hun tariefvoorstel op te stellen;

in de loop van het jaar 2021 zou BRUGEL de eerste tariefvoorstellen van de wateroperatoren moeten goedgekeurd hebben. De oude tarieven blijven gelden tot BRUGEL die eerste tariefvoorstellen heeft goedgekeurd.

§ 2. De tariefmethodologieën verduidelijken met name:

1° de bepaling van de kostencategorieën per opdracht van openbare dienst, waarbij onderscheid wordt gemaakt tussen de diensten voor voorziening (productie en distributie van drinkwater) en de diensten voor sanering (opvang en zuivering van afvalwater) die worden gedekt door de tarieven;

2° de regels hoe de kostencategorieën bedoeld in het 1° zullen evolueren in de loop der tijd, met inbegrip van de methode om de parameters van de evolutieformules vast te leggen;

3° de regels om de kosten toe te wijzen aan gebruikerscategorieën;

4° de algemene tariefstructuur en de tariefdragers.

§ 3. De raadpleging van de wateroperatoren bedoeld in § 1, tweede streepje, verloopt volgens een procedure die in onderlinge overeenstemming wordt vastgelegd op basis van een uitdrukkelijk, transparant en niet-discriminerend akkoord. [...]

§ 6. Tenzij een kortere termijn werd overeengekomen tussen BRUGEL en de betreffende wateroperator, wordt de tariefmethodologie die van toepassing is op de vaststelling van het tariefvoorstel aan de genoemde operator meegedeeld uiterlijk zes maanden vóór de datum waarop het tariefvoorstel bij Brugel moet worden ingediend.

Bij ontbreken van een akkoord leggen dezelfde artikels een minimale overlegprocedure vast.

1° BRUGEL stuurt de wateroperatoren de oproeping tot de overlegvergaderingen, alsook de documentatie in verband met de agendapunten van die vergaderingen, binnen een termijn van drie weken voor genoemde vergaderingen. De oproeping vermeldt de plaats, de datum en het uur van de vergadering, alsook de punten van de dagorde;

2° na de vergadering stelt BRUGEL de ontwerpnotulen van de vergadering op, met de argumenten die door de verschillende partijen naar voren werden gebracht en de punten waar

¹ Ordonnantie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 20 oktober 2006 tot opstelling van een kader voor het waterbeleid, zoals gewijzigd en gepubliceerd op 11 juni 2020

men het eens en niet eens over was, en stuurt ze ter goedkeuring aan de wateroperatoren binnen twee weken na de vergadering;

3° binnen een maand na ontvangst van de door de partijen goedgekeurde notulen van BRUGEL, sturen de wateroperatoren aan BRUGEL hun formeel advies over de tariefmethodologie die het resultaat is van dit overleg, waarbij ze in voorkomend geval de eventuele punten waarover nog geen overeenstemming werd bereikt, benadrukken.

De termijnen zoals bepaald in de punten 1°, 2° en 3° kunnen worden verkort in onderlinge overeenstemming tussen BRUGEL en de wateroperatoren.

BRUGEL motiveert elke aanvaarding of verwerping van de voorstellen tot wijziging van de wateroperatoren.

Daarnaast bepaalt artikel 39/3 van de kaderordonnantie "water" dat:

"§ 1. De wateroperatoren stellen hun tariefvoorstel op met inachtneming van de tariefmethodologie die werd opgesteld door BRUGEL en dienen het in overeenkomstig de indienings- en goedkeuringsprocedure voor tariefvoorstellen bedoeld in paragraaf 3 van huidig artikel.

§ 2. BRUGEL beslist, na onderzoek van het tariefvoorstel, over de goedkeuring ervan op basis van de conformiteit ervan met de tariefmethodologie en deelt haar gemotiveerde beslissing mee aan de wateroperatoren in overeenstemming met de indienings- en goedkeuringsprocedure voor tariefvoorstellen bedoeld in paragraaf 3 van huidig artikel. BRUGEL kan in de tariefbeslissing aanvullende modaliteiten invoeren die niet werden gedefinieerd in de tariefmethodologie en die op transparante en niet-discriminerende wijze werden overeengekomen met de wateroperatoren.

§ 3. De indienings- en goedkeuringsprocedure voor tariefvoorstellen wordt overeengekomen tussen BRUGEL en de wateroperatoren. [...]

Bij gebrek aan een akkoord wordt een minimumprocedure opgelegd.

Deze overeenkomst heeft tot doel deze verschillende bepalingen te implementeren.

Bijgevolg werd het volgende overeengekomen:

Belangrijke voorafgaande opmerkingen:

De uitvoering van de bepalingen van dit akkoord is afhankelijk van de goedkeuring van de ontwerpordonnantie tot wijziging van de kaderordonnantie water in eerste lezing, uiterlijk in februari 2021, op voorwaarde dat de toekomstige sociale (of andere) maatregelen die in het kader van de uiteindelijk goedgekeurde ordonnantie worden genomen, geen gevolgen hebben voor de methodologie of het tariefrooster na de in eerste lezing goedgekeurde versie. Indien niet aan deze voorwaarden was voldaan, kunnen de in deze overeenkomst vermelde termijnen

niet gerespecteerd worden, waardoor de inwerkingtreding van de nieuwe tarieven de facto wordt uitgesteld tot na 1 januari 2022.

A. Algemeen

Deze overeenkomst heeft betrekking op de procedure die moet worden gevolgd voor de ontwikkeling van de tariefmethodologie voor de door VIVAQUA uitgevoerde en in artikel 17 van de kaderordonnantie "water" bedoelde openbaredienststopdrachten.

De termijnen in onderhavige overeenkomst zijn geen termijnen van orde. De partijen zullen zich dus, voor zover mogelijk, aan deze uitvoeringskalender houden, zonder daartoe formeel verplicht te zijn.

B. Procedure voor de bepaling van de tarieven tijdens de overgangperiode

VIVAQUA heeft de mogelijkheid om bij BRUGEL een wijzigingsaanvraag in te dienen die enkel betrekking heeft op de indexering van de tarieven voor 2021. Er kan enkel een indexeringsprocedure op basis van de nationale consumptieprijsindex tussen oktober 2019 en oktober 2020 worden ingediend tijdens de overgangperiode mits naleving van de hieronder uiteengezette voorwaarden.

In overeenstemming met artikel 39/1 van de ordonnantie:

"Tot Brugel de eerste tariefvoorstellen goedkeurt, worden alle verzoeken tot indexering van de tarieven van de wateroperatoren bij Brugel ingediend volgens de voorwaarden die Brugel na overleg met de operatoren heeft vastgelegd. Elke wateroperator kan worden verzocht om Brugel te ontmoeten om er zijn verzoek toe te lichten. Brugel vraagt het advies aan het Comité van Watergebruikers en aan de Economische en Sociale Raad. Brugel beslist over dit verzoek binnen een termijn van zes maanden na ontvangst ervan."

BRUGEL herinnert eraan dat, rekening houdend met haar verplichting om het advies van het Comité van Watergebruikers en de Economische en Sociale Raad in te winnen, elk verzoek om een tariefverhoging voor het jaar 2021 uiterlijk op 15 september 2020 moet worden ingediend om op 1 januari 2021 in werking te treden. In afwijking van de in punt A opgelegde termijnen is deze termijn bindend.

De toepassing mag alleen betrekking hebben op de bestaande periodieke tarieven. Indien een indexering van heffing voor gewestelijke sanering zou worden goedgekeurd, zal deze wijziging automatisch worden meegenomen in de tarieven zonder dat VIVAQUA een aanpassing van de tarieven hoeft aan te vragen.

Aangezien de termijnen het niet mogelijk maken een specifieke rapportering voor het jaar 2020 op te stellen, zal VIVAQUA haar verzoek motiveren op basis van haar meest recente beschikbare boekhoudkundige kosten (exclusief subsidies, en inkomsten andere dan periodieke inkomsten ontvangen in de loop van de periode en exclusief de heffing voor gewestelijke sanering) en van een eventuele prognose voor het jaar 2021. VIVAQUA zal ook

rekening kunnen houden met haar investeringsbehoeften (na aftrek van afschrijvingen) zoals uiteengezet in het door de regering goedgekeurde meerjarenplan ter motivering van haar verzoek.

C. Procedure voor de opstelling van de ontwerpmethodologie voor de bepaling van de tarieven vanaf 1 januari 2022

De wijziging van de methodologie door BRUGEL en eventuele besprekingen tussen BRUGEL en de VIVAQUA zullen in de tweede helft van 2020 plaatsvinden.

VIVAQUA verbindt zich er toe om tegelijkertijd met de voorbereiding van de ontwerpmethodologie een simulatieoefening (crashtest) uit te voeren door het in de methodologie voorziene rapporteringsmodel in te vullen met de gegevens van 2019, dit om de fase van de tariefvoorstellen te vergemakkelijken. Deze oefening zal in de loop van het laatste kwartaal van 2020 in overleg met Brugel worden uitgevoerd. Aangezien de veronderstellingen die ten grondslag liggen aan de methodologie op deze datum nog niet bekend zijn, zal VIVAQUA haar veronderstellingen kunnen voorstellen of degene die in 2019 werden toegepast kunnen overnemen. Deze parameters zullen echter in het kader van het tariefvoorstel opnieuw moeten worden gekalibreerd op basis van de gevalideerde hypothesen.

Daarnaast verbindt VIVAQUA zich ertoe om de KPI-rapportering zoals goedgekeurd in maart 2020 voor het jaar 2019 reeds af te ronden. Deze eerste oefening zal toelaten eventuele fouten te corrigeren en vanaf 2019 een gegevensgeschiedenis aan te maken.

Het is de bedoeling dat uiterlijk 28 februari 2021 en bij voorkeur medio december 2020 een ontwerp van de tariefmethodologie ter raadpleging aan VIVAQUA wordt voorgelegd.

In fine verbindt VIVAQUA zich ertoe om BRUGEL voor het eerste kwartaal van 2021 een voorstel met volledige en afgewerkte algemene verkoopsvoorwaarden voor te leggen. Deze eis is gerechtvaardigd, gelet op het belang van het waarborgen van eerlijke rechten en plichten van de gebruikers enerzijds en de noodzaak van een regelgevende basis voor bepaalde tarieven die op 1 januari 2022 in werking treden anderzijds.

In onderling overleg werd besloten de in 2020 goedgekeurde tariefmethodologie niet te heropenen voor de reeds besproken onderwerpen waarover een consensus is bereikt. De wijzigingen zullen beperkt blijven tot het aanpassen van de lengte van de regulatoire periode en de operationele aspecten met betrekking tot het tijdschema (termijnen en deadlines), alsook tot het aanbrengen van eventuele correcties of aanpassingen aan de bestaande delen.

D. Officieel overleg met betrekking tot de ontwerpmethodologie na 2022

Uiterlijk in februari 2021 en idealiter tegen 15 december 2020 zou BRUGEL de door BRUGEL goedgekeurde ontwerp-tariefmethodologie voor de netten voor drinkwatervoorziening en gemeentelijke sanering van het stedelijk afvalwater van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest ter

raadpleging aan VIVAQUA moeten voorleggen, overeenkomstig artikel 39/I van de kaderordonnantie “water”.

Het formeel advies van VIVAQUA over de ontwerpmethodologie dient binnen 30 kalenderdagen na ontvangst te worden overgemaakt (met 15 dagen extra in geval van noodzaak van validatie door de raad van bestuur van VIVAQUA van de maand januari 2021). Indien nodig kan binnen deze periode van 30 dagen een overlegvergadering worden gepland.

E. Goedkeuring en publicatie van de methodologie

Het ontwerp van tariefmethodologie, eventueel aangepast op basis van de door VIVAQUA geformuleerde opmerkingen, zal in overeenstemming met artikel 39/I § 4 ter consultatie worden voorgelegd aan de Raad van Gebruikers en de Economische en Sociale Raad gedurende minstens 30 dagen.

Na analyse van de verschillende opmerkingen die bij de verschillende raadplegingen werden geformuleerd, zal BRUGEL het raadplegingsverslag opstellen dat het advies van de Raad van Gebruikers en de Economische en Sociale Raad en het standpunt van BRUGEL over de geformuleerde opmerkingen zal bevatten.

In principe keurt BRUGEL de tariefmethodologie uiterlijk op 31 maart 2020 en idealiter voor maart 2021 goed.

F. Procedure voor de indiening en goedkeuring van tariefvoorstellen

In overeenstemming met de kaderordonnantie water verbindt BRUGEL zich ertoe de tariefmethodologie uiterlijk zes maanden voor de datum waarop het tariefvoorstel moet worden ingediend aan VIVAQUA mee te delen, tenzij tussen beide partijen een kortere termijn wordt overeengekomen, maar deze termijn kan worden teruggebracht tot vier maanden. Ter informatie: de tariefvoorstellen moeten uiterlijk op 30 september 2021 en idealiter voor eind juni worden ingediend.

De procedure voor de invoering en goedkeuring van tariefvoorstellen voor de eerste regulatoire periode na 2022 zal worden opgenomen in de ontwerpmethodologie die voor officieel overleg wordt voorgelegd.

G. Slotbepalingen

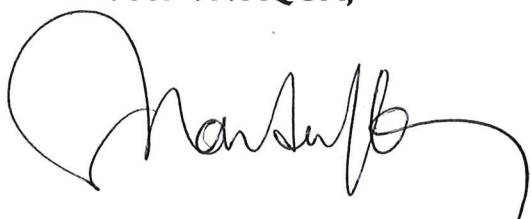
Deze overeenkomst:

- annuleert en vervangt de overeenkomst tussen BRUGEL en VIVAQUA van 4 december 2018² die werd opgesteld in het kader van de ontwikkeling van de tariefmethodologie 2021-2026 en de overgangperiode 2018-2020 bestrijkt.
- treedt in werking op datum van ondertekening door de beide partijen. Indien de twee partijen de overeenkomst niet op dezelfde dag ondertekenen, dient BRUGEL als tweede te tekenen en op de dag van ondertekening VIVAQUA per mail te waarschuwen en haar het ondertekende origineel op te sturen per drager met ontvangstbewijs.
- wordt binnen zeven dagen na ondertekening door beide partijen op de website van BRUGEL gepubliceerd.

Gedaan te Brussel, op 1 juli 2020, in twee originele exemplaren

Voor akkoord,


Voor VIVAQUA,



Bernard Van Nuffel

Voorzitter

Voor BRUGEL,



Thibaut Georgin

Voorzitter

Guy Wilmart

Vicevoorzitter



Eric Mannés

Bestuurder

² <https://www.brugel.brussels/publication/document/notype/2018/nl/akkoord-vivaqua-brugel.pdf>

